ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0215B0C000D1B3FEB44A37EE631E0C27D4
Владелец: Ивашкевич Евгений Васильевич
Действителен: с 13.01.2026 до 13.04.2027

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Центральный университет»**

П Р И К А З

№ 0831.20 г. Москва «31» августа 2026 г.

Об утверждении Положения о порядке зачета результатов освоения обучающимися курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в АНО ВО «Центральный университет» в новой редакции

Во исполнение Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие прилагаемое Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в АНО ВО «Центральный университет» в новой редакции.
2. Признать утратившим силу Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в АНО ВО «Центральный университет», утвержденное приказом ректора АНО ВО «Центральный университет» №0916.20 от 16 сентября 2024 г.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор Е.В. Ивашкевич

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Центральный университет» г. Москва

Электронный документ

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
АНО ВО «Центральный университет» от
«31» августа 2026 г. № 0831.20

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В АНО ВО «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Москва, 2026

Электронный документ

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30 июля 2020 г. «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», Уставом АНО ВО «Центральный университет», локальными нормативными актами АНО ВО «Центральный университет».

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила зачета результатов освоения обучающимися курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (далее соответственно – зачет, результаты пройденного обучения).

1.3. Под зачетом результатов пройденного обучения понимается признание факта изучения обучающимся курсов, дисциплин (модулей), практики при освоении образовательной программы, получение по ним оценок и/или зачетов и отражение этих фактов в документах об освоении образовательной программы (перенос оценок и/или зачетов).

1.4. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученного в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранной организацией (справки, академической справки, иного документа).

Зачет результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами, полученными в иностранном государстве, возможен только при выполнении условий, предусмотренных частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов освоения соответствующей части (курса, дисциплины (модуля), практики) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее – часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

Установление соответствия проводится по наименованию, форме отчетности, содержанию, общей трудоемкости и объемам аудиторной работы, самостоятельной работы, занятий лекционного и семинарского типов, практических занятий частей образовательных программ.

1.6. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

1.7. В следующих случаях различия соответствующих частей ранее освоенной и осваиваемой обучающимся образовательных программ проводится оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой программы (далее – оценивание):

а) несовпадение наименований и/или формы проведения промежуточной аттестации соответствующих частей образовательных программ;

б) содержание, общая трудоемкость и объемы аудиторной работы, самостоятельной работы, занятий лекционного и семинарского типов, практических занятий части ранее

освоенной образовательной программы составляют менее 70% соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

1.8. При выявлении различий между ранее освоенной и осваиваемой образовательными программами аттестационной комиссией в следующих случаях проводится переаттестация:

а) если объем ранее освоенной части образовательной программы составляет менее 70 процентов от объема соответствующей части осваиваемой образовательной программы. Срок ликвидации возникшей академической задолженности определяется аттестационной комиссией и фиксируется в протоколе заседания аттестационной комиссии;

б) если форма промежуточной аттестации по ранее освоенной дисциплине (модулю) установлена как «зачет», а учебным планом осваиваемой образовательной программы по соответствующей дисциплине (модулю) предусмотрен «экзамен» или «дифференцированный зачет». Срок ликвидации академической задолженности устанавливается индивидуально и фиксируется в протоколе заседания комиссии.

По смыслу настоящего Положения под переаттестацией понимается процедура прохождения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю, курсу) без повторного освоения соответствующей дисциплины (модуля, курса) в полном объеме.

1.9. Аттестационная комиссия формируется приказом ректора АНО ВО «Центральный университет». В Аттестационную комиссию входят академические руководители образовательных программ, реализуемых в Университете, которые вправе привлекать к работе указанной комиссии работников Университета из числа профессорско-преподавательского состава с правом совещательного голоса.

Аттестационная комиссия вправе проводить заседания в режиме видеоконференции или принимать решения заочно посредством рассылки секретарем аттестационной комиссии поступивших документов членам аттестационной комиссии.

1.10. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

II. Процедура зачета результатов пройденного обучения

2.1. Обучающийся, претендующий на зачет результатов обучения, подает скан-копию заявления (Приложение 1) с указанием части (частей) образовательной программы, предлагаемых к зачету, через личный кабинет обучающегося посредством заполнения специальной формы, прилагая скан-копии документов, подтверждающие результат (результаты) пройденного обучения. Указанное заявление подается в отношении зачета одного ранее освоенного курса, дисциплины (модуля), практики.

Офис студентов после получения заявления вправе запросить у обучающегося дополнительные документы, подтверждающие ранее полученный результат обучения, а также рабочую программу дисциплины ранее освоенной образовательной программы.

2.2. В течение 5 рабочих дней с даты получения заявления и документов офис студентов передает документы на рассмотрение аттестационной комиссии.

2.3. Аттестационная комиссия проводит оценивание и передает информацию в офис студентов и обучающемуся.

2.4. Протокол заседания аттестационной комиссии, в том числе проведения оценивания (при необходимости) подшивается в личное дело обучающегося.

2.5. В случае принятия аттестационной комиссией положительного решения по заявлению обучающегося зачет результатов обучения оформляется в ЭИОС Университета в течение 5 рабочих дней с даты принятия такого решения.

2.6. Зачет результатов пройденного обучения фиксируется путем переноса зачтенных частей образовательной программы в ведомости и электронную зачетную книжку обучающегося.

2.7. Обучающийся, которому произведен зачет, при необходимости переводится на

обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном АНО ВО «Центральный университет».

2.8. Отрицательное решение по заявлению обучающегося о зачете результатов пройденного обучения доводится до сведения обучающегося в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения.

III. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение, а также все изменения, вносимые в него, утверждаются приказом ректора АНО ВО «Центральный университет».

3.2. Настоящее Положение доводится до обучающихся АНО ВО «Центральный университет» посредством размещения на электронных образовательных ресурсах и (или) корпоративном портале.

Приложение № 1
к Положению о порядке зачета результатов освоения обучающимися курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в АНО ВО «Центральный университет»

Форма

Ректору
АНО ВО «Центральный университет»
Ивашкевичу Евгению Васильевичу
от _____
(ФИО в родительном падеже)
студента _____ курса очной формы обучения
(номер курса)
программы бакалавриата / магистратуры
(нужное подчеркнуть)
по направлению подготовки, направленности (профиля):
_____
_____
(направление подготовки ОБЯЗАТЕЛЬНО с кодом специальности)

Заявление

Прошу рассмотреть мое заявление для возможности зачета ранее пройденной дисциплины в соответствии с приложением № 1, изученной в
_____
(полное название университета, оценки из которого студент хочет зачесть)
во время обучения по направлению подготовки
_____
(направление подготовки ОБЯЗАТЕЛЬНО с кодом специальности из университета, оценки из которого студент хочет зачесть)

Установить индивидуальный график сдачи академической разницы.

Перечень прилагаемых документов: _____
(полный перечень прикрепляемых к заявлению документов)
_____

«_____»_____ 202___ г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Электронный документ

Приложение № 1 к заявлению обучающегося

№ п/п	Дисциплина учебного плана АНО ВО «Центральный университет»	Дисциплина, освоенная ранее
1.		

Электронный документ

Электронный документ