

УТВЕРЖДЕНА

Приказом Ректора АНО ВО
«Центральный университет»
Ивашкевич Е.В.
от «19» января 2024 г. № 0119.37

**Рабочая программа дисциплины (модуля)
«Лидерство и управление»
дополнительной профессиональной программы – программы
профессиональной переподготовки «Академия data science»**

Траектория: Продуктовый менеджмент

**Москва
2024**

Содержание

1. Краткая характеристика дисциплины (модуля)	3
2. Тематический план	4
3. Содержание дисциплины (модуля)	4
4. Учебно-методическое обеспечение	5
5. Материально-техническое обеспечение	5
6. Методические и оценочные материалы	7

1. Краткая характеристика дисциплины (модуля)

Изучение дисциплины (модуля) «Лидерство и управление» развивает навыки эффективного руководства, позволяя будущим специалистам вдохновлять команды, принимать обоснованные решения и справляться с вызовами в условиях неопределенности. Эти знания способствуют созданию позитивной корпоративной культуры и повышению производительности, что критически важно для успеха в любой профессиональной сфере.

Цель изучения дисциплины (модуля): формирование навыков эффективного руководства и принятия решений для успешного управления командами и достижения организационных целей.

Задачи изучения дисциплины (модуля):

— формирование знаний и развитие понимания по темам: концепции лидерства и его отличия от менеджмента, необходимые компетенции для успешного лидерства, основные методы управления командой, включая навыки мотивирования, поддержания командного духа и обеспечения продуктивного взаимодействия;

— освоение умений: применять коучинговый подход в лидерстве для поддержки профессионального развития команды, управлять командой в условиях неопределенности и частых изменений, принимая взвешенные решения с учетом анализа рисков и возможностей, применять навыки стресс-менеджмента для поддержания продуктивности и эмоционального баланса команды в условиях высокого давления, применять стили лидерства в зависимости от ситуации и развивать собственный лидерский стиль;

— формирование навыков управления временем, самоорганизации и стресс-менеджмента, конструктивной обратной связи, создания культуры открытого взаимодействия в команде.

2. Тематический план

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Трудоемкость, академические часы				ТКУ (текущий контроль успеваемости)
		<i>Очная форма</i>				
		Аудиторная работа		Контроль	Самостоятельная работа	
Лекции	Семинары (практические занятия)					
1	Я как лидер: управленческая позиция и навыки	4	14		74	Подготовка к семинару, Домашние задания
2	Лидерские навыки для управления командой	5	15		74	Подготовка к семинару, Домашние задания
	<i>Зачет с оценкой</i>			4		
	Итого:	9	29	4	148	
	Объем дисциплины (модуля) (в ак. ч.)	190				

3. Содержание дисциплины (модуля)

№п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Содержание дисциплины (модуля) по темам
1	Я как лидер: управленческая позиция и навыки	Фундамент лидерства. Что отличает лидера от руководителя? Переход к лидерской позиции. Личная эффективность: управление временем, стрессовыми ситуациями, getting things done.
2	Лидерские навыки для управления командой	Управление командой: как формировать эффективные команды. Лидерство через коучинг и обратную связь. Лидерство в условиях изменений и стрессовых ситуаций.

4. Учебно-методическое обеспечение

Университет располагает полным набором лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, включая продукты отечественного производства.

Каждый слушатель в течение всего периода обучения получает индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде университета. Эти системы предоставляют возможность доступа к ресурсам из любой точки, где есть подключение к сети Интернет, как на территории университета, так и за его пределами.

Слушателям обеспечен удаленный доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Основная литература:

1. Савинова С. Ю. *Лидерство в бизнесе : учебник и практикум для вузов* / С. Ю. Савинова, Е. Н. Васильева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11445-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566231>.

Дополнительная литература:

1. Ильин В. А. *Психология лидерства : учебник для вузов* / В. А. Ильин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01559-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560347>.

5. Материально-техническое обеспечение

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского (практического) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Изучение дисциплины (модуля) обеспечивается в учебных аудиториях, оснащенных:

- столами и стульями;
- компьютерной техникой;
- механическими калькуляторами;
- специализированным оборудованием, включая демонстрационное оборудование.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Обучающимся предоставляется доступ (в том числе удаленный) к ресурсам информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронным ресурсам (в том числе электронным библиотечным системам, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам):

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
2.	База данных для IT-специалистов	https://habr.com
3.	База данных ScienceDirect	https://www.sciencedirect.com
4.	Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации	https://minobrnauki.gov.ru/
5.	Федеральный портал «Российское образование»	https://www.edu.ru/
6.	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru/
7.	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru/
8.	Федеральный центр информационно - образовательных ресурсов	http://fcior.edu.ru/

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Наименование ПО	Производство	Лицензионное / свободно распространяемое
Операционные системы:		
Microsoft Imagine (Windows Client, Server)	зарубежное	лицензионное
Браузеры:		
Яндекс.Браузер	отечественное	свободно распространяемое
Google Chrome	зарубежное	свободно распространяемое
Офисные приложения:		
Microsoft Imagine (Visio, OneNote)	зарубежное	лицензионное
TeXstudio	зарубежное	свободно распространяемое
Adobe Acrobat Reader	зарубежное	свободно распространяемое
Программное обеспечение для планирования и учета времени:		
Toggle app	зарубежное	свободно распространяемое
Системы управления проектами:		
Microsoft Imagine (Project)	зарубежное	лицензионное
Системы управления базами данных:		
Microsoft Imagine (SQL Server)	зарубежное	лицензионное
Системы резервного копирования (backup):		
Acronis Backup Advanced for HyperV	зарубежное	лицензионное
Справочно-правовые системы:		
КонсультантПлюс: справочно-правовая система	отечественное	лицензионное
Средства антивирусной защиты:		
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition	отечественное	лицензионное
Среды разработки:		
Visual Studio Code	зарубежное	свободно распространяемое
Bash (Unix shell)	зарубежное	свободно распространяемое
Anaconda	зарубежное	свободно распространяемое
Robotic Operating System	зарубежное	свободно распространяемое
CopelliaSim	зарубежное	свободно распространяемое

Google Colaboratory	зарубежное	свободно распространяемое
Пакеты программных средств и библиотек:		
AutoPsy	зарубежное	свободно распространяемое
Interactive Disassembler (IDA)	зарубежное	свободно распространяемое
Системы управления библиографической информацией:		
Zotero	зарубежное	свободно распространяемое
Сервисы и службы:		
Bind	зарубежное	свободно распространяемое
Docker	зарубежное	свободно распространяемое

6. Методические и оценочные материалы

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

В процессе изучения дисциплины (модуля) «Лидерство и управление» в рамках текущего контроля успеваемости используются такие виды учебной работы, как лекции, семинары и домашние задания, а также различные виды самостоятельной работы обучающихся по заданию преподавателя, направленные на развитие навыков профессиональной лексики, закрепление практических профессиональных компетенций, поощрение инициатив.

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект лекций: кратко и схематично фиксировать основные идеи, выводы и обобщения лекции; выделять важные мысли, ключевые слова и термины. Необходимо отметить вопросы или материалы, которые вызывают затруднения, и попытаться найти ответы в рекомендованной литературе. Если разобраться в материале не удастся, следует сформулировать вопрос и задать его преподавателю на консультации или во время семинарского (практического) занятия.

Участие в семинаре (аудиторная работа) – активная работа слушателя на семинаре, его ответы на вопросы преподавателя и участие в дискуссии.

Для успешного участия в семинаре слушателям рекомендуется заранее ознакомиться с темой обсуждения, прочитать необходимые материалы и подготовить вопросы. Важно активно слушать и вовлекаться в дискуссию, высказывая свои мнения и аргументируя их. При ответах на вопросы преподавателя стоит быть уверенным, четким и логичным, опираясь на изученный материал. Также полезно поддерживать диалог с однокурсниками, чтобы обогатить обсуждение и расширить свои знания.

Домашнее задание – набор задач по темам недели.

При работе над домашними заданиями важно внимательно ознакомиться с требованиями и сроками выполнения. Рекомендуется разбивать задания на этапы, чтобы избежать перегрузки и лучше усвоить материал. Использовать различные источники информации, включая учебники и онлайн-ресурсы, для более глубокого понимания темы.

Самостоятельная работа – работа слушателей, направленная на углубленное изучение отдельных тем и вопросов учебной дисциплины (модуля).

В процессе самостоятельной работы слушатели взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя. Задачи слушателя включают работу с конспектами лекций (обработка текста), повторное изучение учебных материалов планов и тезисов ответов, изучение дополнительных тем, выполнение учебно-исследовательских заданий и другое.

Система оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Оценивание уровня учебных достижений обучающихся по дисциплине (модулю) осуществляется в виде текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) осуществляется в форме *зачета с оценкой*.

Для оценивания текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации используется десятибалльная шкала оценивания, которая соотносится с традиционной пятибалльной шкалой следующим образом:

Десятибалльная оценка	Пятибалльная оценка	Оценка за зачет	Общая характеристика результата обучения по дисциплине (модулю)
10	Отлично	Зачтено	Слушатель полностью владеет знаниями, изложенными в рабочей программе, и глубоко осмысляет дисциплину (модуль). Он самостоятельно и логически последовательно отвечает на все вопросы, акцентируя внимание на наиболее важном. Умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделяя ключевые моменты и устанавливая причинно-следственные связи. Четко формулирует ответы, уверенно интерпретирует результаты анализов и других исследований, а также решает сложные задачи. Слушатель хорошо знаком с методами исследования, необходимыми для практической деятельности, и умеет связывать теоретические аспекты дисциплины (модуля) с практическими задачами.
9	Отлично	Зачтено	
8	Отлично	Зачтено	
7	Хорошо	Зачтено	Слушатель обладает знаниями предмета почти в полном объеме рабочей программы и самостоятельно, логически последовательно и всесторонне отвечает на все вопросы, акцентируя внимание на наиболее значимых моментах. Он умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделяя его ключевые аспекты и устанавливая причинно-следственные связи. Формулирует свои ответы, уверенно интерпретирует результаты анализов и других исследований, а также решает сложные ситуационные задачи.
6	Хорошо	Зачтено	

Десятибалльная оценка	Пятибалльная оценка	Оценка за зачет	Общая характеристика результата обучения по дисциплине (модулю)
			Слушатель хорошо знаком с методами исследования, необходимыми для практической деятельности, и умеет связывать теоретические аспекты предмета с практическими задачами.
5	Удовлетворительно	Зачтено	Слушатель обладает базовыми знаниями по дисциплине (модулю), но испытывает трудности при самостоятельных ответах и использует неточные формулировки. В ходе ответов он допускает ошибки, касающиеся сути вопросов. Слушатель способен решать только самые простые задачи и владеет лишь минимальным набором методов исследования.
4	Удовлетворительно	Зачтено	
3	Не сдан	Не зачтено	Слушатель не овладел обязательным минимумом знаний по предмету и не может ответить на вопросы, даже если преподаватель задает дополнительные наводящие вопросы.
2	Не сдан	Не зачтено	
1	Не сдан	Не зачтено	

Дисциплина (модуль) «Лидерство и управление» оценивается следующим образом:

Активность	Вес	Количество	Описание
Аудиторная работа	40%	8	Активное участие в семинарах: ответы на вопросы преподавателя и участие в дискуссии
Домашние задания	60%	5	Набор заданий с развёрнутым ответом по темам недели

Формула расчёта итоговой оценки по дисциплине (модулю) «Лидерство и управление»: « $0,4 \times$ аудиторная работа + $0,6 \times$ среднее за домашние задания»

Текущий контроль успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Примерные вопросы для подготовки к семинарам

Семинар 1.

1. Каковы ключевые характеристики и качества, которые отличают лидера от традиционного руководителя в современном бизнесе?
2. Как фундамент лидерства влияет на формирование корпоративной культуры и взаимодействие в команде?
3. Какие основные шаги необходимо предпринять для успешного перехода от роли руководителя к роли лидера, и какие препятствия могут возникнуть на этом пути?
4. Каковы внутренние и внешние факторы, способствующие развитию лидерских качеств у менеджеров в условиях быстро меняющейся среды?
5. Как изменение подхода к лидерству может повлиять на мотивацию сотрудников и общую производительность команды?

Семинар 2.

1. Какие ключевые принципы метода Getting Things Done помогают повысить личную продуктивность и организованность?
2. Какие техники управления временем наиболее эффективны для снижения стресса и повышения концентрации на важных задачах?
3. Как можно эффективно управлять стрессовыми ситуациями на рабочем месте, чтобы сохранить высокую производительность?
4. Какие этапы и критерии важны при формировании эффективной команды с точки зрения лидерства и коммуникаций?
5. Как лидер может способствовать развитию доверия и сотрудничества внутри команды для достижения общих целей?

Семинар 3.

1. Какие основные принципы коучинга могут помочь лидерам эффективно развивать своих сотрудников и улучшать командные результаты?
2. Как правильно давать и получать обратную связь, чтобы она способствовала росту и развитию как индивидуумов, так и команды?
3. Какие стратегии лидер может использовать для управления командой в условиях изменений и неопределенности?
4. Как справляться со стрессом и поддерживать моральный дух команды во время кризисов или организационных изменений?
5. Какова роль эмоционального интеллекта в лидерстве, особенно в контексте коучинга и управления стрессовыми ситуациями?

Примерные домашние задания

Домашнее задание 1.

Задание 1.

Составьте список ключевых качеств лидера и руководителя, опираясь на собственные знания и исследования. Оцените себя по каждому качеству по шкале от 1 до 5 и определите свои сильные стороны и зоны для развития.

Задание 2.

Найдите два примера из жизни или истории — одного лидера и одного руководителя. Опишите, чем они отличались в своем подходе к управлению и влиянию на людей. Какие уроки можно извлечь из их опыта?

Задание 3.

Напишите короткое эссе (1–2 страницы) о том, какие внутренние изменения и навыки необходимы для успешного перехода от роли руководителя к роли лидера. Проанализируйте, с какими трудностями можно столкнуться и как их преодолеть.

Задание 4.

Сформулируйте конкретные шаги, которые вы готовы предпринять для укрепления своего лидерского фундамента. Включите цели, сроки и ресурсы, которые помогут вам в этом процессе.

Задание 5.

Подготовьте аргументы для дискуссии на тему «Чем лидер отличается от руководителя?» и предложите примеры из своей практики или известных кейсов. Подумайте, как можно применять эти различия в реальной работе.

Домашнее задание 2.

Задание 1.

В течение одной недели ведите дневник времени, фиксируя, как вы проводите каждый час. В конце недели проанализируйте свои записи, определите, где вы теряете время, и разработайте план по улучшению управления временем.

Задание 2.

Примените метод GTD к своим текущим задачам. Создайте список "входящих" задач, организуйте их по категориям и приоритетам, а затем выберите три самые важные задачи на следующую неделю, которые вы будете выполнять.

Задание 3.

Выберите одну технику управления стрессом (например, медитация, физические упражнения или дыхательные практики) и практикуйте её ежедневно в течение двух недель. Ведите журнал, фиксируя свои ощущения и изменения в уровне стресса.

Задание 4.

Разработайте план для формирования эффективной команды для конкретного проекта. Определите роли и обязанности каждого участника, а также стратегии для улучшения коммуникации и сотрудничества в команде.

Задание 5.

Проведите эксперимент, в котором вы будете давать и получать обратную связь от своих коллег или членов команды. Подготовьте три конструктивных замечания для своих коллег и три вопроса для получения обратной связи о своей работе. Запишите свои наблюдения и выводы.

Домашнее задание 3.

Задание 1.

Выберите коллегу или знакомого и проведите с ним короткую коучинговую сессию (15–20 минут), используя открытые вопросы и активное слушание. Запишите свои наблюдения и выводы о том, что получилось, а что можно улучшить.

Задание 2.

Подготовьте и проведите конструктивную обратную связь одному члену вашей команды или коллеге. Опишите, как вы подготовились, какие методы использовали и какой был результат.

Задание 3.

Найдите или опишите ситуацию из вашей практики или из новостей, где лидерство играло ключевую роль в управлении изменениями. Проанализируйте, какие стратегии лидер применял для успешного преодоления сопротивления и поддержания мотивации.

Задание 4.

Разработайте личный план управления стрессом в условиях высокой нагрузки и неопределенности. Включите конкретные техники и практики, которые вы будете применять для поддержания эмоционального баланса.

Задание 5.

Напишите эссе (1–2 страницы) о том, какие качества и навыки лидера через коучинг и управление стрессом вы хотели бы развить в себе. Определите конкретные шаги и ресурсы для своего развития.