
УТВЕРЖДЕНА

Решением Ученого совета
АНО ВО «Центральный университет»
от «25» мая 2026 г.
Протокол № 2

**Рабочая программа дисциплины (модуля)
«Иностранный язык (английский)»**

Направление подготовки: 38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль) подготовки: Бизнес и аналитика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Срок освоения программы: 4 года

Год набора: 2026

**Москва
2026**

Содержание

1. Краткая характеристика дисциплины (модуля)	3
2. Перечень планируемых результатов обучения	5
3. Тематический план	6
4. Содержание дисциплины (модуля)	8
5. Учебно-методическое обеспечение	11
6. Материально-техническое обеспечение	12
7. Методические и оценочные материалы	13

1. Краткая характеристика дисциплины (модуля)

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Иностранный язык (английский)» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по специальности 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль Бизнес и аналитика, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 838 от 29.07.2020 года.

Изучение иностранного языка, английского, который является международным средством общения, позволяет студентам открыть доступ к образовательным и карьерным возможностям. Знание английского языка способствует культурному обмену и расширяет горизонты личного и профессионального роста.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина (модуль) включена в учебный план по программе подготовки бакалавриата по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль Бизнес и аналитика и входит в обязательную часть Блока 1.

Дисциплина (модуль) изучается на 1 и 2 курсе в 1, 2, 3 и 4 семестрах. Данная программа предназначена для 3-го семестра.

Изучение данной дисциплины (модуля) основывается на базе предыдущего уровня образования и осуществляется в рамках языковых знаний, умений и навыков A1-C1. По результатам входного тестирования все студенты первого курса подразделяются в пределах четырех уровней:

- 101: A1 – базовый уровень владения английским языком (elementary)
- 102: A2+ - промежуточный уровень владения английским языком (pre-intermediate)
- 103: B1 – средний уровень владения английским языком (intermediate)
- 104: B2-C1 уровень выше среднего (upper-intermediate) продвинутый уровень
- 105: C1+ уровень носителя языка

на более малочисленные группы для укрепления, автоматизации и систематизации знаний, умений и навыков английского языка, полученных на предыдущем этапе образования во всех видах речевой деятельности – чтение, аудирование, письмо, говорение.

Цель изучения дисциплины (модуля): формирование у студентов навыков устной и письменной коммуникации на английском языке, необходимых для успешного взаимодействия в профессиональной сфере.

Задачи изучения дисциплины (модуля):

—развить техническую лексику: изучить и освоить специализированную терминологию в области математики и компьютерных наук, включая основные понятия, алгоритмы и технологии, с целью улучшения профессиональной коммуникации;

—развить навыки чтения и анализа научные статьи и исследования на английском языке, выделяя ключевые идеи, методы и результаты, что поможет в дальнейшем использовании информации для учебных и исследовательских целей;

—сформировать умения подготовить и провести устную презентацию на английском языке по выбранной теме из области математики или компьютерных наук, развивая навыки публичного выступления и аргументации;

—развить навыки восприятия на слух через прослушивание лекций, подкастов и видео на английском языке по темам, связанным с математикой и компьютерными науками, что поможет улучшить понимание и усвоение материала.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

— новые лексические единицы, связанные с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения включающие идиоматические выражения и коллокации;

— новые формы грамматических конструкций (видовременных, модальных, условных); овладение лингвострановедческой и социокультурной информацией на английском языке.

— новые языковые материалы, а именно освоение значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения; идиоматических выражений, единиц речевого этикета и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем; изучение профессиональной лексики.

— новые глагольные формы и способы их употребления, выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;

— лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную и профессиональную информацию, расширенную за счет новой тематики, проблематики речевого общения;

уметь:

— рассказывать, рассуждать используя изученную тематику и грамматические конструкции, а именно, умение описывать события, излагать факты, делать сообщения; реагировать на обратную связь и отвечать на вопросы;

— полностью понимать устные и текстовые высказывания на английском языке в различных ситуациях общения;

— создать письменные высказывания в рамках изученных тем для разных целей и аудиторий.

— вести беседу в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной, учебной и профессиональной сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные суждения;

— рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов;

— описывать события, излагать факты, делать сообщения, составлять отчет в письменной форме;

— понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в бытовых, учебных и профессиональных ситуациях общения,

владеть:

— использованием английского языка как средства общения (устного и письменного) в рамках данного этапа; использование критического мышления и умения анализировать в применении к англоязычному контексту

— развитием навыков критического и аналитического мышления в применении к англоязычному профессиональному контексту; овладение навыками публичного выступления; овладение навыками ведения дискуссий в профессиональном и академическом контекстах.

2. Перечень планируемых результатов обучения

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) при проведении учебных занятий в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Университета и в форме самостоятельной работы обучающихся:

Компетенция	Содержание компетенции	Индикатор компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)
УК-4.	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1.	Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации
		УК-4.2.	Умеет выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации
		УК-4.3.	Имеет практический опыт составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт общения на государственном и иностранном языках

3. Тематический план

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Трудоемкость, академические часы					ТКУ (текущий контроль успеваемости)
		Очная форма					
		Аудиторная работа			Контр оль	Самостоя тельная работа	
		Лекции	Семинарские (практические занятия)	Консультации			
3 семестр							
Уровень 201S3							
1	Раздел 1		14			2	Аудиторная работа, Домашнее задание
2	Раздел 2		14			4	Аудиторная работа, Домашнее задание
3	Раздел 3		14			4	Аудиторная работа, Домашнее задание
4	Раздел 4		14		2	4	Аудиторная работа, Домашнее задание, Контрольная работа
5	Зачет с оценкой				4		
Всего ак. ч.			56		6	14	
Уровень 202S3							
1	Раздел 9		14			2	Аудиторная работа, Домашнее задание
2	Раздел 10		14			4	Аудиторная работа, Домашнее задание
3	Раздел 11		14			4	Аудиторная работа, Домашнее задание
4	Раздел 12		14		2	4	Аудиторная работа, Домашнее задание, Контрольная работа
5	Зачет с оценкой				4		
	Всего ак. ч.		56		6	14	
Уровень 203S3							
1	Раздел 1 Цифровые устройства		14			2	Аудиторная работа, Домашнее задание
2	Раздел 2 Онлайн- коммерция		14			4	Аудиторная работа, Домашнее задание
3	Раздел 3 Продукты и проекты		14			4	Аудиторная работа, Домашнее задание
4	Раздел 4 Мягкие навыки в мире искусственного интеллекта		14		2	4	Аудиторная работа, Домашнее задание, Контрольная работа
	Зачет с оценкой				4		
	Всего ак. ч.		56		6	14	
Уровень 204S3							
1	Раздел 1 Цифровые устройства		14			2	Аудиторная работа, Домашнее задание
2	Раздел 2 Цифровая коммерция		14			4	Аудиторная работа, Домашнее задание
3	Раздел 3		14			4	Аудиторная работа,

	Продукты и проекты						Домашнее задание
4	Раздел 4 Устойчивое развитие		7		2	2	Аудиторная работа, Домашнее задание
5	Раздел 5 Карьера и личное благополучие		7			2	Аудиторная работа, Домашнее задание, Контрольная работа
	<i>Зачет с оценкой</i>				4		
	<i>Всего ак. ч.</i>		56		6	14	
Уровень 205S3							
1	Введение в межкультурную коммуникацию		10				Аудиторная работа, Домашнее задание
2	Подходы к МКК		10				Аудиторная работа, Домашнее задание
3	Язык как картина мира		12				Аудиторная работа, Домашнее задание
4	Вербальная и невербальная коммуникация		12				Аудиторная работа, Домашнее задание
5	Идентичность в мире		12		2		Аудиторная работа, Домашнее задание, Контрольная работа
	<i>Зачет с оценкой</i>				4		
	<i>Всего ак. ч.</i>		56		6	14	
Итого за 2 семестр (в ак.ч.)		76					
Итого за 2 семестр (в з.е.)		2					

4. Содержание дисциплины (модуля)

№п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Содержание дисциплины (модуля) по темам
Уровень 201S3		
1	Раздел 1	"Ты умеешь? Можешь? Делаешь? Идеальное свидание?" "Проект «Ремейк» НАВЫКИ ПРЕЗЕНТАЦИИ 1" "Повторение 1. Официальное письмо НАВЫКИ ПИСЬМА 1"
2	Раздел 2	"Боже! Где мой паспорт? Это я на фото!" "Тёмный октябрьский вечер НАВЫКИ ПРЕЗЕНТАЦИИ 2" "Повторение 2 + Неформальное письмо НАВЫКИ ПИСЬМА 2" "Повторение и проверка: Разделы 1–2 Полуофициальное письмо-отчёт"
3	Раздел 3	"Прогресс тест 1 Путешествуем" "Запиши в календарь! Игры со словами" "Повторение 3 (неформальное письмо) НАВЫКИ ПРЕЗЕНТАЦИИ 3"
4	Раздел 4	"НАВЫКИ ПИСЬМА 3 Кто что делает?" "В твоей корзине? #отличныевыходные" "Повторение 4 (официальное письмо) НАВЫКИ ПРЕЗЕНТАЦИИ 4" "НАВЫКИ ПИСЬМА 4 Прогресс тест 2 + Подготовка к письменной части зачета" "Письменный дифзачет + подготовка к устной части дифзачета Устный дифзачёт "
Уровень 202S3		
1	Раздел 9	"Важные вопросы - Ретро Описание диаграмм" "Осторожно, собака! Страх Интернета" "Короли эмоций Реальные истории успеха"
2	Раздел 10	"Повторение 9 Навыки презентаций" "Сети! Ранние патшки!" "Международные изобретения Повторение и проверка 9 и 10 + Практический английский, эпизод 5" "Повторение 10 Хобби как профессия"
3	Раздел 11	"Прогресс тест 1 Спросите учителя!" "Помогите! Я не могу определиться! Разлученные близнецы" "Повторение 11 От таблиц к отчетам"
4	Раздел 12	"Невероятно!"

		Презентация «Плюсы и минусы»" "Думай, прежде чем говорить Викторина по курсу" "Повторение и проверка 11 и 12 + Практический английский, эпизод 6 Тренды в сфере быстрого питания" "Искусство презентации Прогресс тест 2 + Подготовка к письменной части дифзачёта" "Письменный дифзачёт + подготовка к устной части дифзачёта Устный дифзачёт"
Уровень 203S3		
1	Раздел 1 Цифровые устройства	"Нетворкинг в академической среде Цифровое обучение" "Технологии в классе Носимая электроника" "Большие данные Утечки данных"
2	Раздел 2 Онлайн-коммерция	"Осознанное потребление Онлайн-коммерция" "Дизайн слайдов Пользовательский опыт" "Гиг-экономика Собеседование на работу"
3	Раздел 3 Продукты и проекты	"Повторение разделов 1-2 Публичные выступления" Цифровой маркетинг Управление проектами Коммуникация на работе Переговоры Бизнес-тренинги Повторение раздела 3
4	Раздел 4 Мягкие навыки в мире искусственного интеллекта	"Прогресс тест 1 Этика использования ИИ" Мягкие навыки"" в работе Профессии будущего" "Навыки презентации Предубеждения и факт-чекинг" "Прогресс тест 2 Повторение раздела 4 и подготовка к дифзачёту" "Дифзачёт (письменный) Дифзачёт (устный)"
Уровень 204S3		
1	Раздел 1 Цифровые устройства	"1 - Образование сегодня 2 - Образовательные технологии и геймификация" "3 - Технологии в учебной аудитории 4 - Ваш взгляд на технологии и обучение" "5 - Носимые устройства 6 - Базы данных "
2	Раздел 2 Цифровая коммерция	"7 - Повторение раздела 1 8 - Электронная коммерция" "9 - Публичные выступления 10 - Дизайн интерфейса "11 - «Уберизация» 12 - Цифровой маркетинг: тактики воздействия "13 - Цифровой маркетинг: анализ данных 14 - Повторение раздела 2
3	Раздел 3 Продукты и проекты	"15 - Прогресс Тест 1 16 - Монетизация и ценовая стратегия

		"17 - Жизненный цикл проекта 18 - Методологии и управление проектами
4	Раздел 4 Устойчивое развитие	"19 - Переговоры 20 - Повторение раздела 3 " "21 - Еда и устойчивое развитие 22 - Мода и устойчивое развитие
5	Раздел 5 Карьера и личное благополучие	"23 - Настоящая экология или «зелёный» маркетинг? 24 - Стратегии развития карьеры в будущем" "25 - Комфорт и здоровье в рабочей среде 26 - Дружба и отношения в рабочем коллективе" "27 - Повторение разделов 4 и 5. Подготовка к дифзачёту 28 - Письменный дифзачёт " "29 - Прогресс Тест 2 30 - Устный дифзачёт "
Уровень 205S3		
1	Введение в межкультурную коммуникацию	"Введение и границы дисциплины 1 - Семинар 1: Введение в межкультурную коммуникацию 2 - Семинар 2: Кросс-культурность vs Межкультурность " "Культурная компетентность и её развитие 1 - Семинар 3: Культурная компетентность (Cultural Intelligence) 2 -Семинар 4: Понятие культуры и подходы к её изучению" "Коммуникация как объект исследования 1 - Семинар 5: Понятие коммуникации и подходы к её изучению 2 - Семинар 6: Междисциплинарные основания
2	Подходы к МКК	"Основные парадигмы исследований 1 - Семинар 7: Парадигмы в исследованиях МК 1 2 - Семинар 8: Парадигмы в исследованиях МК 2 "Авторы и школы 1 - Семинар 9: Авторы и школы: Эдвард Холл, Дж. Трагер, Ч. Хоккет. 2 - Семинар 10: Авторы и школы: Герт Хофстеде, Ричард Льюис, Рэй Бердвистел." "Культура и когнитивные процессы 1 - Семинар 11: Когнитивные аспекты: роль культуры в познании. 2 - Семинар 12: Визуальная обработка и иллюзии "Типы мышления и контекст 1 - Семинар 13: Аналитическое vs холистическое мышление 2 - Семинар 14: Контекст и оценка информации
3	Язык как картина мира	"1 - Семинар 15: Подготовка к прогресс тесту 2 - Семинар 16: Прогресс тест 1" "Язык и картина мира 1 - Семинар 17: Лингвистические аспекты МК 2 - Семинар 18: — Цветообозначения и лингвокультология "Лексика и культурные концепты 1 - Семинар 19: Лексика, семантика, грамматика в культурном контексте 2 - Семинар 20: Эквивалентность слов и понятий
4	Вербальная и невербальная коммуникация	"Вербальная и невербальная коммуникация 1 - Семинар 21: Вербальная составляющая 2 - Семинар 22: Невербальная коммуникация 1 " "Невербальные системы и интерпретации 1 - Семинар 23: Невербальная коммуникация 2 2 -Семинар 24: Онтологические истоки различий (Греция vs Китай)
5	Идентичность в мире	"Менталитет, характер и культурные стереотипы 1 - Семинар 25: Национальный характер и менталитет 2 - Семинар 26: Национальная идентичность и культурный профиль "Идентичность в эпоху глобализации

		1 - Семинар 27: Прогресс тест 2 2 - Семинар 28: Подготовка к дифзачёту "1 - Семинар 29: Дифзачёт (письменный / устный) 2 - Семинар 30: Дифзачёт (письменный / устный) "
--	--	--

5. Учебно-методическое обеспечение

Университет располагает полным набором лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, включая продукты отечественного производства.

Каждый студент в течение всего периода обучения получает индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде университета. Эти системы предоставляют возможность доступа к ресурсам из любой точки, где есть подключение к сети Интернет, как на территории университета, так и за его пределами.

Студентам обеспечен удаленный доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Основная литература:

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (A2–B2) : учебник и практикум для вузов / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 412 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15064-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559851>.

2. Егорова, О. А. Английский язык для естественно-научных специальностей (A2–B1) : учебник для вузов / О. А. Егорова, Е. Э. Кожарская ; ответственный редактор Л. В. Полубиченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15398-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568232>.

3. Английский язык для экономистов (B1–B2) : учебник и практикум для вузов / ответственный редактор Т. А. Барановская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 421 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15097-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560030>.

4. Стогниева, О. Н. Английский язык для ИТ-направлений (B2–C1) : учебник для вузов / О. Н. Стогниева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 142 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17172-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568555>.

Дополнительная литература:

1. Морозова, М. А. Английский язык для инженерно-технических специальностей (B2—C1) : учебник для вузов / М. А. Морозова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 170 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18945-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/569017>

2. Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes : учебник для вузов / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Поспелова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 203 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18544-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560849>

3. Купцова, А. К. Английский язык для менеджеров и логистов (B1–C1) : учебник и практикум для вузов / А. К. Купцова, Л. А. Козлова, Ю. П. Волынец ; под общей редакцией А. К. Купцовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18420-4. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560502>

4. Стогниева, О. Н. Английский язык для ИТ-направлений (B2–C1) : учебник для вузов / О. Н. Стогниева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 142 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17172-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568555>.

6. Материально-техническое обеспечение

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского (практического) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Изучение дисциплины (модуля) обеспечивается в учебных аудиториях, оснащенных:

- столами и стульями;
- компьютерной техникой;
- механическими калькуляторами;
- специализированным оборудованием, включая демонстрационное оборудование.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Обучающимся предоставляется доступ (в том числе удаленный) к ресурсам информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронным ресурсам (в том числе электронным библиотечным системам, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам):

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1	Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ	http://www.hist.msu.ru/ER/index.html
2	Военная Иностраный язык (английский)	http://www.genstab.ru/
3	Государственная публичная историческая библиотека России	https://www.shpl.ru/
4	Документы XX века	http://doc20vek.ru/
5	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
7	База данных ScienceDirect	https://www.sciencedirect.com
8	Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации	https://minobrnauki.gov.ru/
9	Федеральный портал «Российское образование»	https://www.edu.ru/
10	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru/
11	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru/
12	Федеральный центр информационно - образовательных ресурсов	http://fcior.edu.ru/

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Наименование ПО	Производство	Лицензионное / свободно распространяемое
Операционные системы:		
Microsoft Imagine (Windows Client, Server)	зарубежное	лицензионное
Браузеры:		
Яндекс.Браузер	отечественное	свободно распространяемое
Google Chrome	зарубежное	свободно распространяемое
Офисные приложения:		
Microsoft Imagine (Visio, OneNote)	зарубежное	лицензионное
TeXstudio	зарубежное	свободно распространяемое
Adobe Acrobat Reader	зарубежное	свободно распространяемое
Программное обеспечение для планирования и учета времени:		
Toggle app	зарубежное	свободно распространяемое
Системы управления проектами:		
Microsoft Imagine (Project)	зарубежное	лицензионное
Системы управления базами данных:		
Microsoft Imagine (SQL Server)	зарубежное	лицензионное
Системы резервного копирования (backup):		
Acronis Backup Advanced for HyperV	зарубежное	лицензионное
Справочно-правовые системы:		
КонсультантПлюс: справочно-правовая система	отечественное	лицензионное
Средства антивирусной защиты:		
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition	отечественное	лицензионное
Пакеты программных средств и библиотек:		
AutoPsy	зарубежное	свободно распространяемое
Interactive Disassembler (IDA)	зарубежное	свободно распространяемое
Системы управления библиографической информацией:		
Zotero	зарубежное	свободно распространяемое
Сервисы и службы:		
Bind	зарубежное	свободно распространяемое
Docker	зарубежное	свободно распространяемое

7. Методические и оценочные материалы

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

В процессе изучения дисциплины (модуля) «Иностранный язык (английский)» в рамках текущего контроля успеваемости используются такие виды учебной работы, как семинары, консультации, аудиторная работа, контрольная работа, домашнее задание, а также различные виды самостоятельной работы обучающихся по заданию преподавателя, направленные на развитие навыков профессиональной лексики, закрепление практических профессиональных компетенций, поощрение инициатив.

Семинар — это форма учебного занятия, проводимая в учебном заведении под руководством преподавателя, где студенты активно участвуют в обсуждениях, практических заданиях и других формах взаимодействия.

Для успешной подготовки к семинару рекомендуется заранее ознакомиться с темой занятия и основными материалами, чтобы иметь возможность активно участвовать в обсуждении. Также полезно подготовить вопросы и идеи для обсуждения, что поможет

глубже понять материал и продемонстрировать заинтересованность.

Консультации – структурированные встречи, на которых преподаватели предоставляют индивидуальную или групповую помощь в освоении учебного материала, обсуждении вопросов и решении проблем, возникающих в процессе обучения.

Консультации могут включать разъяснение сложных тем, подготовку к экзаменам и помощь в выполнении проектных работ, что способствует более глубокому пониманию предмета и улучшению академической успеваемости.

Аудиторная работа – активная работа студента на семинаре, его ответы на вопросы преподавателя и участие в дискуссии.

Для успешного участия в семинаре студентам рекомендуется заранее ознакомиться с темой обсуждения, прочитать необходимые материалы и подготовить вопросы. Важно активно слушать и вовлекаться в дискуссию, высказывая свои мнения и аргументируя их. При ответах на вопросы преподавателя стоит быть уверенным, четким и логичным, опираясь на изученный материал. Также полезно поддерживать диалог с однокурсниками, чтобы обогатить обсуждение и расширить свои знания.

Обучение по дисциплине (модулю) Английский язык (уровень A1-C1) предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (практические занятия), самостоятельной работы и контролируемой самостоятельной работы обучающихся. Самостоятельная работа студента может носить как индивидуальный, так и групповой характер. Она предполагает как выполнение предложенных заданий, так и самостоятельный поиск необходимого учебного материала с использованием электронной информационно-образовательной среды Центрального университета.

Практические занятия дисциплины (модуля) 104 - Английский язык (уровень B2-C1) предполагают их проведение в различных формах с целью развития необходимых знаний, умений и навыков, выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к практическим занятиям, так как они являются важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомят с новым учебным материалом;
- разъясняют учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизируют учебный материал;
- ориентируют в учебном процессе;
- развивают навыки критического мышления и социальные навыки, такие как аргументировать, достигать компромисс, продуктивно взаимодействовать и сотрудничать.

Для получения высокого балла за семестр студентам необходимо активно работать на занятиях и выполнять домашние задания в течение всего семестра.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материалы, относящийся к данному практическому занятию.
- выпишите и выучите основные термины и новые лексические единицы;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины (модуля) в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Домашнее задание – набор задач по темам недели.

При работе над домашними заданиями важно внимательно ознакомиться с требованиями и сроками выполнения. Рекомендуется разбивать задания на этапы, чтобы избежать перегрузки и лучше усвоить материал, использовать различные источники информации, включая учебники и онлайн-ресурсы, для более глубокого понимания темы.

Самостоятельная работа – работа студентов, направленная на углубленное изучение отдельных тем и вопросов учебной дисциплины (модуля).

В процессе самостоятельной работы студенты взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя. Задачи студента включают работу с конспектами лекций (обработка текста), повторное изучение учебных материалов планов и тезисов ответов, изучение дополнительных тем, выполнение учебно-исследовательских заданий и другое.

Система оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Критерии получения уровня и оценивания сформированности компетенций по дисциплине (модулю) «Иностранный язык (английский)».

Оценивание уровня учебных достижений, обучающихся по дисциплине (модулю), осуществляется в виде текущего контроля успеваемости.

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) осуществляется в форме *зачета с оценкой*, при этом проводится оценка компетенций, сформированных по дисциплине.

Для оценивания текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации используется десятибалльная шкала оценивания, которая соотносится с традиционной пятибалльной шкалой следующим образом, если иное не указано в силлабусе дисциплины:

Десятибалльная оценка	Пятибалльная оценка	Оценка за зачет	Общая характеристика результата обучения по дисциплине (модулю)
10	Отлично	Зачтено	Студент полностью владеет знаниями, изложенными в рабочей программе, и глубоко осмысляет дисциплину. Он самостоятельно и логически последовательно отвечает на все вопросы, акцентируя внимание на наиболее важном. Умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделяя ключевые моменты и устанавливая причинно-следственные связи. Четко формулирует ответы, уверенно интерпретирует результаты анализов и других исследований, а также решает сложные задачи. Студент хорошо знаком с методами исследования, необходимыми для практической деятельности, и умеет связывать теоретические аспекты дисциплины (модуля) с практическими задачами.
9	Отлично	Зачтено	
8	Отлично	Зачтено	
7	Хорошо	Зачтено	Студент обладает знаниями предмета почти в полном объеме рабочей программы и самостоятельно, логически
6	Хорошо	Зачтено	

Десятибалльная оценка	Пятибалльная оценка	Оценка за зачет	Общая характеристика результата обучения по дисциплине (модулю)
			последовательно и всесторонне отвечает на все вопросы, акцентируя внимание на наиболее значимых моментах. Он умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделяя его ключевые аспекты и устанавливая причинно-следственные связи. Формулирует свои ответы, уверенно интерпретирует результаты анализов и других исследований, а также решает сложные ситуационные задачи. Студент хорошо знаком с методами исследования, необходимыми для практической деятельности, и умеет связывать теоретические аспекты предмета с практическими задачами.
5	Удовлетворительно	Зачтено	Студент обладает базовыми знаниями по дисциплине (модулю), но испытывает трудности при самостоятельных ответах и использует неточные формулировки. В ходе ответов он допускает ошибки, касающиеся сути вопросов. Студент способен решать только самые простые задачи и владеет лишь минимальным набором методов исследования.
4	Удовлетворительно	Зачтено	
3	Не сдан	Не зачтено	Студент не овладел обязательным минимумом знаний по предмету и не может ответить на вопросы, даже если преподаватель задает дополнительные наводящие вопросы.
2	Не сдан	Не зачтено	
1	Не сдан	Не зачтено	

Дисциплина (модуль) «Иностранный язык (английский)» оценивается следующим образом:

Активность	Вес	Описание
Аудиторная работа	25%	Активная работа студента на семинаре, его ответы на вопросы преподавателя и участие в дискуссии
Контрольная работа	15%	Письменная работа с набором задач, которые нужно решить за ограниченное время
Домашние задания	20%	Задания делятся на две категории: — light (на отработку грамматических и лексических структур), — pro (на восприятие, понимание, говорение и написание).
Зачет с оценкой	40%	Устный обязательный экзамен, который студент сдаёт в паре с одноклассником. Содержит вопросы на монолог, диалог и дискуссию с экзаменатором

Формула расчёта итоговой оценки по дисциплине (модулю) «Иностранный язык (английский)»: $0,25 \times \text{среднее за аудиторную работу} + 0,2 \times \text{среднее за домашние задания} + 0,15 \times \text{контрольная работа} + 0,4 \times \text{зачет с оценкой}$.

Текущий контроль успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Текущий контроль успеваемости предполагает проверку речевых умений и языковых навыков в пределах тем; проводится на каждой занятии и в рамках меж-семестрового теста, который выполняется студентами по окончании 9 недели семестра.

Модульный тест имеет типовой формат для всех уровней и проверяет навыки чтения и аудирования, практиковавшиеся в учебный период, а также усвоение изученной лексики и грамматики.

Примерные домашние задания

Семестр 3

Домашнее задание

LIGHT — MAX 4 POINTS

a) Match the type of activity and its weight.

Homework (light/pro)	☐	20%
Class participation	☐	15%
Midterm	☐	40%
Final exam (written + oral)	☐	25%
☐ / 2		

b) Choose True or False.

1. You realise you have fallen ill and will miss your exam. You should call the doctor and get a medical paper.
☐ True ☐ False
 2. PRO homework gives you the max of 5 points.
☐ True ☐ False
 3. You will lose 25% of your total score if you skip all classes.
☐ True ☐ False
 4. You must use AI for all your homework assignments.
☐ True ☐ False
 5. In your exam you will write a data-driven report.
☐ True ☐ False
 6. Your teacher will choose the topic for your presentation.
☐ True ☐ False
- ☐ / 2

Домашнее задание

LIGHT — MAXIMUM 4 POINTS

a) Put the words in order to make sentences.



1. any inconvenience / writing / by / the recent issue / I'm / caused / to apologise / for

2. caused / frustration or disappointment / I regret any / may / that this situation / have

3. from happening / will / similar issues / to prevent / we / in the future / take steps

4. and taking responsibility / thank you for / the situation / acknowledging

___ / 2

b) Fill in the gaps with the words formed from the words in brackets.



EXAMPLE

One of the most important soft skills in the modern world is _____ (adapt).

→ One of the most important soft skills in the modern world is adaptability.

1. If a professional wants to stay updated about the new knowledge in their field, they have to be ready for _____ (continue) learning.

2. When writing a paper, it is necessary to analyse the sources _____ (critical).

3. You can't be successful in the international environment without _____ (culture) intelligence.

4. At a job interview, try to present yourself with _____ (confident).

5. AI does not have any _____ (self-aware) — yet, at least.

6. If you want to be involved in teamwork, you need to develop your _____ (communicate) skills.

7. We need to take this training to increase the team's _____ (creative).

8. This situation needs a very close _____ (analyse) from the experts.

___ / 2

PRO — MAXIMUM 6 POINTS

a) Imagine that there has been a data leak at your company caused by an AI system error.



Your boss has asked you to write an apology email to the business partners who were affected by the situation. Use the details below to help you write your email.

Tone of the email: Professional and formal.

Purpose: To apologise, take responsibility, explain briefly, and rebuild trust with affected partners.

Length: 120–150 words.

Company name: TechNova Solutions.

Type of company: provides cloud storage and IT services for business clients.

What happened: On Monday, March 10, the company's AI-powered system that manages file security made an automatic update which accidentally exposed some client files on a public server for several hours.

Who was affected: About 15 business partners, including NovaTrade Ltd., GreenByte Analytics, and SkyLink Media, had limited client data temporarily visible online.

What caused the problem: The AI algorithm misclassified a protected folder as public, allowing external access.

What the company did:

- The IT team corrected the AI's error within two hours and secured all data.
- A full investigation is in progress to review how the AI made this mistake.
- The company is improving its AI monitoring system and adding extra security checks to prevent similar issues.

Домашнее задание

This homework is designed to help you practice the key vocabulary and grammatical structures (conditionals) used in negotiations.

LIGHT — UP TO 4 POINTS

- a) Complete the following sentences using the correct word from the box.
There are two extra words.



leverage compromise bottom line win-win mutual reject concession anchoring

1. The goal of any good negotiation should be a _____ outcome, where both parties feel they have gained something.
2. We have a strong negotiating position because we have _____; three other suppliers are competing for our business.
3. Our _____ is \$75,000. We cannot sign any contract for less than that amount.
4. The first offer in a negotiation is very important as it serves as an _____ point for all further discussion.
5. We are willing to make a _____ on the delivery date if you are willing to make a concession on the price.
6. After much discussion, we reached a _____: we agreed to a higher price in exchange for a longer warranty.

___ / 1

- b) Match the negotiation tactic on the left with its correct definition on the right.



Tactic	Definition
1. Good Cop / Bad Cop	A. Giving something up to get something in return.
2. Highballing	B. Using something you have (like information or power) to strengthen your position.
3. Compromise	C. One person acts aggressive, and another appears kind to create contrast.
4. Leverage	D. Starting with an extreme demand to make your real target seem reasonable.

___ / 1

Functional Grammar

Conditionals

- c) Correct the mistakes in the following sentences. Some sentences may be correct (put a ✓).



1. We can proceed with the order providing that you offer a 10% discount.

2. Suppose if we extended the deadline, would that help your team?

3. Unless you don't improve the offer, we will have to look for another partner.

4. We will sign the contract as long as the payment terms are acceptable.

5. In case of you cannot meet the deadline, what is your backup plan?

6. If you had given us more notice, we would have fulfilled the order.

___ / 1

- d) Write a conditional sentence for each negotiation scenario below.
Use the conditional type indicated.



1. You want to politely suggest that a discount might lead to a larger order. **Second Conditional**

2. You need to state a company policy: payment is due upon delivery of goods. **Zero Conditional**

3. You are making a real offer: if they confirm today, you will hold the price. **First Conditional**

4. You want to diplomatically explain a past problem: the project was delayed because the client's specifications arrived late. **Third Conditional**

___ / 1

SECTION: LISTENING

Task 1 (5 points)

1 Listen to five people talk about different career paths in IT. Match the speakers 1– 5 with the statements A–G.

- A. The speaker believes that earning certifications was key to advancing in their field.
- B. The speaker used to work in sales and marketing before transitioning to IT.
- C. The speaker is considering switching to a different career outside of IT.
- D. The speaker studies how to innovate and improve technologies connected to AI.
- E. To enter the field, the speaker started by learning a programming language and taking specialised courses.
- F. The speaker intends to work for large corporations in the future.
- G. The speaker's job focuses on assisting companies in making well-informed choices.

Speaker 1 _____

Speaker 2 _____

Speaker 3 _____

Speaker 4 _____

Speaker 5 _____

Task 2 (5 points)

You will listen to the same recording again. You will need to choose the correct option: a, b or c.

1 What does the first speaker enjoy about their career?

- A. Having a high-paying entry- level job.
- B. Working with SQL and Python.
- C. Learning about the latest programs used in their field.

You will hear the recording once.

In Task 1 and Task 2 you will listen to the same recording.

SECTION: READING

There are 3 tasks in the Reading part. You will be given a text on one of the topics from Units 1–2. All tasks are based on this text. The text is divided into parts/paragraphs.

Task 1 (6 points)

You will need to read the text and match the paragraphs (1–6) with the headings (A–H).

Several headings are going to be extra.

Ethical Responsibilities of Computing

- A. Vision and Activities
- B. Symposium Values
- C. Introduction to SERC

01 _____

To facilitate deeper understanding, the Social and Ethical Responsibilities of Computing (SERC), an initiative in the MIT Schwarzman College of Computing, recently brought together social scientists and humanists with computer scientists, engineers, and other computing faculty for an exploration of the ways

in which the use of algorithms and AI has presented both opportunities and challenges in many aspects of society.

02 _____

The symposium offered a glimpse into the vision and activities of SERC in both research and education. “We believe our responsibility with SERC is to educate and equip our students and enable our faculty to contribute to responsible technology development,” said the lead organiser of the symposium. “We’re drawing from the many strengths and diversity of disciplines across MIT and beyond and bringing them together to gain multiple viewpoints.” This collaborative effort underscores the importance of integrating various fields of study to address complex issues related to computing and technology.

Task 2 (8 points)

You will read the text, you need to choose the correct option, A (True), B (False), or C (Doesn’t Say).

Here is an example based on the text you read in Task 1.

Read the paragraph, choose the correct option, A (True), B (False), or C (Doesn’t Say)

The symposium offered a glimpse into the vision and activities of SERC in both research and education. “We believe our responsibility with SERC is to educate and equip our students and enable our faculty to contribute to responsible technology development,” said the lead organiser of the symposium. “We’re drawing from the many strengths and diversity of disciplines across MIT and beyond and bringing them together to gain multiple viewpoints.” This collaborative effort underscores the importance of integrating various fields of study to address complex issues related to computing and technology.

01 The symposium was solely dedicated to research and did not cover any other activities.

- A. True
- B. False
- C. Doesn’t say

02 The main organizer highlighted the significance of incorporating various disciplines to offer different perspectives on technology-related issues.

- A. True
- B. False
- C. Doesn’t say

Task 3 (6 points)

You will have 6 multiple choice questions with 3 options. For each question, you will need to choose the correct answer, A, B, or C.

Here is an example based on the paragraph about the History of computers text:

After 2,000 years under the sea, three flat, oddly shaped pieces of bronze at the National Archaeological Museum in Athens have turned all shades of green, from bright emerald to dark forest. From far away, they look like rocks with patches of moss. But when you get closer, the sight is amazing. Inside, hidden by rust, are signs of technology that look surprisingly modern: gears with neat triangular teeth (like the inside of a clock) and a ring marked with degrees (like the protractor you used in school). Nothing like this has ever been found from ancient times. Nothing as advanced, or even close, appears again for more than a thousand years.

01 What do the pieces of bronze look like from a distance?

- A. Shiny and smooth
- B. Rocks covered in moss

C. Gears inside a clock

02 What makes the discovery surprising?

- A. The technology is more advanced than anything else from ancient times
- B. The pieces are all made of silver
- C. The pieces are covered in emerald

SECTION: WRITING

Task 4 (10 points)

You will have a short writing task (about 150 words) based on the Reading text. You will see several guiding questions that you need to answer.

Your writing will be marked according to the following criteria. Each criterion is scored separately and has equal weight. An overall 10-scale score is derived from these three criteria.

SECTION: USE OF ENGLISH

This part tests how well you remember grammar, vocabulary and useful communication phrases studied in Units 1-2.

The tasks in this part are very different but most of them you came across during your course.

Here are some examples of the tasks:

Task 1 Fill in the gaps. Choose the best answer. (6 points)

01 By the time she _____ at the party, everyone _____.

- A. arrived/already left
- B. arrived/were already leaving
- C. arrived/had already left
- D. had arrived/was leaving

02 I _____ a book when the power _____ out.

- A. read/went
- B. was reading/was going
- C. had been reading/was going
- D. was reading/went

Task 2 Complete the sentences with the correct form of the verb in brackets. (7 points)

01 By the end of 2028, most schools _____ (adopt) AI-driven tutoring systems to assist students.

02 In 2032, everyone _____ (to have) virtual reality meetings at work.

Task 3. Change the following direct questions into indirect question. (7 points)

01 How do you use this software?

02 Are you available for a meeting next week?

03 What time did the event start?

Task 4. Complete the sentences by adding the missing letters. (5 points)

1. The new tool is incredibly **v** ___ **r** ___ ___ **e**, making it suitable for a variety of applications.
2. Debugging the code was a **t** ___ ___ - **c** ___ ___ ___ **g** process, but it was necessary for smooth operation.
3. The software is designed to be **sc** ___ ___ ___ **e**, allowing it to handle increasing workloads as needed.
4. It's essential to **c** ___ ___ **ct** vulnerability tests to identify potential security risks in the system.
5. Successful projects require the ability to **c** ___ ___ ___ **te** with cross-functional teams to ensure all departments are aligned.

Task 5. Choose the correct option (a, b or c). (5 points)

01 A technique used to overwhelm a network or service with traffic, making it unavailable to users, is called _____.

- A. spamming
- B. ransomware
- C. DDoS attack

Task 6. Choose the correct answer (A, B, C or D) that best fits in the gap. (10 points)

Education and Learning

University education provides students with a valuable opportunity to expand their knowledge and skills in a specific 01 _____ of study. One such course that offers immense benefits is the Information and Communication Technology (ICT) course. This course equips students with the necessary skills to navigate the rapidly evolving digital landscape and prepares them for a career in the technology industry.

- A. field B. discipline C. school D. subject

Task 7. Complete the second sentence so that it has a similar meaning to the first sentence, using the word given. Use between two and four words, including the word given. (5 points)

01 Where is the nearest post office?

TELL

Could you please _____ the nearest post office is?

02 What time does the meeting start?

WONDERING

I _____ the meeting starts.

Task 8. Choose the correct words to complete the sentences. (5 points)

01 One of the biggest advantages / disadvantages of cloud storage is the ability to access files from anywhere with an internet connection.

**Примерные письменные задания для контрольной работы
Семестр 3**

SPEAKING

Presentation Task

Objective:

Present on a topic of your choice, relevant to IT, showcasing data or survey/ research results. The presentation should demonstrate your ability to analyze, interpret, and discuss data, as well as communicate findings in a clear, structured manner.

Presentation Requirements:

- **Duration: 10 minutes**

- **Visual Aids: Use slides to support your presentation**

Here's a suggested structure with approximate timings to help students manage their 10-minute presentation effectively:

- 1. Introduction (1 minute)**

- Briefly introduce yourself and the topic.
- Explain the topic's relevance to IT and state the purpose of your presentation.

- 2. Background or Context (1 minute)**

- Provide context or background information to set up the topic.
- Briefly mention why this topic is significant and any relevant industry trends.

Preview. Briefly explain the stages of what you will talk about.

- 3. Methodology (1 minute)**

- Summarize how you collected your data (e.g., survey, research study).
- Mention key details like the sample size, demographics, or time frame, if applicable.

- 4. Data Presentation (3 minutes)**

- Present key findings/data using visuals (charts, graphs, tables).
- Highlight significant trends, interesting statistics, or key insights.
- Use this section to establish a clear picture of the data.

- 5. Analysis (2 minutes)**

- Discuss what the data indicates and its implications.
- Offer interpretations, noting any patterns, correlations, or unexpected findings.

- 6. Conclusion and/or Recommendations (1.5 minutes)**

Review - briefly recap what you talked about.

- Summarize your main findings in a concise manner.
- Provide recommendations or potential actions based on your data.
- Mention any future research directions or remaining questions, if applicable.

- 7. Q&A (Optional) (1-2 minutes)**

- Invite a question or two from the audience, if time allows.

Total Time: 10 minutes

NB. The structure above is intended as a guide. Depending on the content of your presentation, you may follow a slightly different structure. However, be sure to include a clear introduction, preview, main part and review.

Similarly, the number of slides required may vary depending on the topic and content. As a guide, there should be one slide for each 1-2 minutes of talking time. Be sure to include a title slide, a preview, and a review.

WRITING

Examination Task: Data-Driven Report (B2-C1)

Data-Driven Report (B2-C1)

Task:

Your company recently launched a new e-commerce website, and after three months, the following data has been collected:

- Visitor numbers (to the website and in store)
- Conversion rates (percentage of visitors who make a purchase)
- Average time spent on the site
- Bounce rates (percentage of visitors who leave the site after viewing only one page)

Write a report analyzing the website's performance over the past three months and provide recommendations to improve user experience and increase conversion rates. You should:

- Analyze the given data clearly and accurately.
- Use a formal tone suitable for a business report.
- Provide recommendations based on your analysis.

Word limit: 200–250 words

Time limit: 45 minutes

Report Structure Outline:

1. Introduction (30–40 words approx)

- State the purpose of the report.
- Briefly describe the data provided.

2. Data Analysis (100–130 words approx)

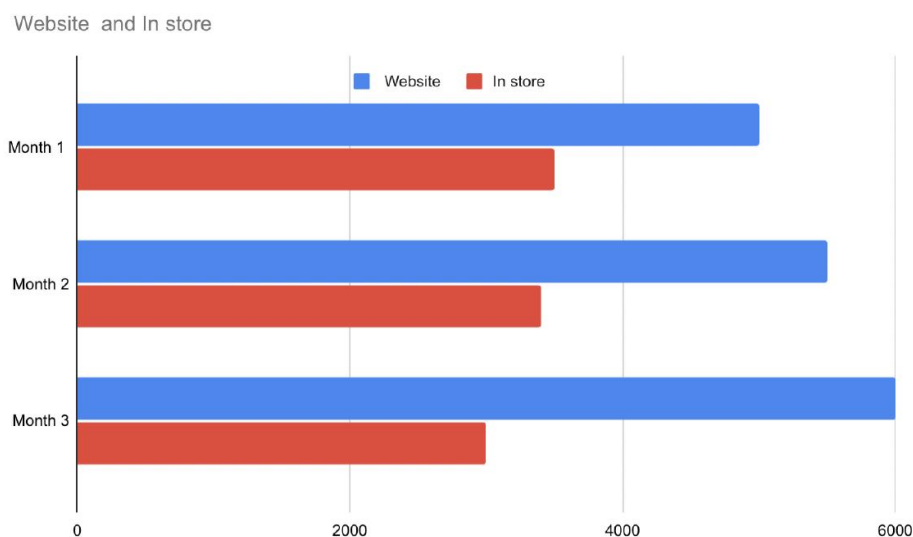
- Analyze the key points from the data (e.g., trends, patterns, issues).
- Use comparisons, percentages, or other numerical references where appropriate.
- Mention any important findings or unusual observations.

3. Conclusion and Recommendations (70–80 words approx)

- Summarize the main findings of the analysis.
- Provide 2-3 actionable recommendations based on the data.
- Justify your recommendations by linking them to your analysis.

<u>Month</u>	Conversion Rate (%)	Avg Time (mins)	Bounce rate (%)
Month 1	2.5	3.2	40
Month 2	2.8	3.5	38
Month 3	3	3.7	35

Number of visitors



Задания для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Задание	Ответ	Компетенция
--------------	----------------	--------------	--------------------

1.	Во время обсуждения актуальной темы с коллегой на английском языке, как ты выразишь удивление и интерес к его/ее мысли. Ответ запиши словом или словосочетанием на английском языке.	amazing / Amazing / great / Great / How interesting / how interesting / really? / Really? / That's great / thats great	УК-4
2.	При проведении презентации для англоязычной аудитории опиши фразой, что числа на графике растут. Ответ запиши предложением на английском языке.	The numbers rise/ the numbers increase/ Numbers grow/ numbers are growing	УК-4
3.	В ситуации завершения выступления перед англоязычной аудиторией поблагодари ее за внимание. Ответ запиши предложением на английском языке.	Thank you for your attention! / Thank you! / Thank you / thank you / Thank you for your attention / thank you for your attention	УК-4
4.	При совместной работе над международным проектом, какой английской фразой ты поинтересуешься, в неформальной обстановке, как у коллеги идут дела. Ответ запиши предложением на английском языке.	How are you? How are you doing? How is it going? How are things? What's up? / how are you / how are you doing / whats up	УК-4
5.	При завершении официального письма на английском языке, какую фразу с подписью ты используешь? Ответ запиши словом или словосочетанием на английском языке.	Best regards/ Sincerely/ Regards	УК-4
6.	При написании официального письма на английском языке как ты обратишься к получателю, не зная его или ее имени? Ответ запиши предложением на английском языке.	Dear Sir/Madam/ Dear Sir /To whom it may concern/Hello / Ladies and Gentlemen	УК-4
7.	Во время обсуждения в рабочей англоязычной группе как ты попросишь повторить сказанное? Ответ запиши предложением на английском языке.	Could you repeat that please? / Could you repeat it please? / Could you repeat please/ Can you repeat it/that? /Repeat it/ Repeat that please. / Say it again please / Come again	УК-4
8.	Как ты согласишься выполнить задание руководителя или просьбу коллеги? Ответ запиши предложением на английском языке.	Sure / I got it/ I will do it / No problem/ Okay/ Yes, I will do	УК-4
9.	Как член команды международного проекта, предложи помощь новому члену команды: A. If you need any help, I will be happy to help you! Б. Really? B. What's up?	A	УК-4
10.	В ситуации выступления перед аудиторией сформулируй приветствие: A. Goodbye! Б. Thank you! B. Hello, ladies and gentlemen!	B	УК-4

11.	В ситуации деловой встречи с иностранными коллегами выбери подходящее извинение за опоздание? А. Goodbye! Б. Thank you! В. I am sorry I am late!	В	УК-4
12.	Для получения эффективной обратной связи в ходе коммуникации с коллегами на английском языке выбери самый вежливый вопрос: А. What do you think, bro? Б. Could I please have your feedback? В. Is it good?	Б	УК-4