
УТВЕРЖДЕНА

Решением Ученого совета
АНО ВО «Центральный университет»
«25» мая 2026 г.
Протокол № 2

**Рабочая программа дисциплины (модуля)
«Типографика»**

Направление подготовки: 38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль) подготовки: Дизайн

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Срок освоения программы: 4 года

Год набора: 2026

**Москва
2026**

Содержание

1. Краткая характеристика дисциплины (модуля)	3
2. Перечень планируемых результатов обучения.....	5
3. Тематический план.....	7
4. Содержание дисциплины (модуля).....	7
5. Учебно-методическое обеспечение	9
6. Материально-техническое обеспечение	9
7. Методические и оценочные материалы	11

1. Краткая характеристика дисциплины (модуля)

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Типографика» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по специальности 38.03.05 «Бизнес-информатика», профиль Дизайн, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 838 от 29.07.2020 года.

Изучение дисциплины (модуля) «Типографика» позволяет создавать издания, в которых структура, ритм и визуальное повествование работают как единый механизм, точно передающий смысл и настроение контента. Типографика лежит в основе профессионального дизайна печатных и цифровых медиа, обеспечивая не только эстетику, но и функциональность, читаемость и эмоциональное воздействие на аудиторию.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина (модуль) включена в учебный план по программе подготовки бакалавриата по направлению 38.03.05 «Бизнес-информатика», профиль Дизайн и входит в обязательную часть Блока 1, как дисциплина по выбору.

Дисциплина (модуль) изучается на 2 курсе в 3 и 4 семестрах. Данная программа предназначена для 3-го семестра.

Цель изучения дисциплины (модуля): сформировать системное понимание типографики как основы визуальной коммуникации, обеспечивающей читаемость, иерархию и эстетическую выразительность печатных и цифровых изданий.

Задачи изучения дисциплины (модуля):

- изучить основные элементы структуры и архитектоники многостраничного издания, включая логику навигации и организацию контента;
- освоить геометрические каноны пропорций, принципы построения «золотых» полей и влияние белого пространства на восприятие текста;
- научиться проектировать модульные сетки, работать с базовой линией и вертикальным ритмом для построения иерархии типографики;
- освоить правила микротипографики и использовать GREP-запросы с вложенными стилями для автоматизации вёрстки и повышения её точности;
- приобрести навыки подготовки изданий к печати, включая препресс, работу с цветом, материалами и сборку дамми-бука.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

- основные элементы структуры и архитектоники издания, включая внешние и внутренние компоненты книги и журнала, логику навигации, принципы организации многостраничных изданий;
- геометрические каноны пропорций, построение «золотых» полей, психологию восприятия белого пространства и его влияние на читаемость и композицию;
- принципы построения модульных сеток, работу с базовой линией, вертикальным ритмом и организацию иерархии типографики;
- правила микротипографики — кернинг, трекинг, оптическое выравнивание, GREP-запросы и вложенные стили для автоматизации вёрстки;
- этапы допечатной подготовки, технические требования к макетам — припуски, наложение красок, проверка файлов перед печатью, особенности работы с цветовыми моделями (CMYK, Pantone), полиграфическими материалами и способами печати.

уметь:

- разрабатывать постраничный план издания, выбирать формат и рассчитывать поля с учётом пропорций и особенностей зрительного восприятия;
- строить и применять модульные сетки, синхронизировать текст по базовой линии, создавать систему стилей для чёткой иерархии;
- выполнять тонкую микротипографическую настройку, использовать средства автоматизации для устранения типографических ошибок;
- создавать сложные многостраничные макеты с изображениями, таблицами и навигационными элементами, соблюдая ритм и визуальное повествование;
- подготавливать файлы к печати, выполнять проверку, формировать PDF/X, выбирать материалы и способы производства, собирать физический макет-дамми.

владеть:

- инструментарием профессиональной вёрстки в InDesign — стилями, сетками, автоматизацией и допечатной подготовкой;
- методологией системного подхода к типографике как скелету издания, обеспечивающему читаемость, иерархию и выразительность;
- навыками управления ритмом и темпом вёрстки, а также взаимодействием текста с изображениями для создания визуального рассказа;
- культурой технического совершенства и вниманием к деталям при подготовке изданий к печати;
- навыками презентации и защиты типографического проекта с обоснованием принятых решений.

2. Перечень планируемых результатов обучения

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) при проведении учебных занятий в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Университета и в форме самостоятельной работы обучающихся:

Компетенция	Содержание компетенции	Индикатор компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)
УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1.	Знает основные принципы социального взаимодействия и командной работы, роли и ответственности в команде
		УК-3.2.	Умеет эффективно взаимодействовать с членами команды, разрешать конфликты и достигать согласия в группе
		УК-3.3.	Имеет практический опыт участия в командной работе, реализации своей роли в команде для достижения общих целей
УК-5.	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1.	Знает основные концепции межкультурного разнообразия и его значение в обществе; социально-исторические, этические и философские аспекты межкультурных взаимодействий
		УК-5.2.	Умеет анализировать и интерпретировать культурные различия в различных контекстах; оценивать влияние межкультурного разнообразия на социальные процессы
		УК-5.3.	Имеет практический опыт реализации решений, учитывающих культурное разнообразие целевой аудитории
УК-9.	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1.	Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями
		УК-9.2.	Способен учитывать принципы доступности и инклюзивности при разработке учебных проектов
ОПК-3.	Способен управлять процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, в том числе	ОПК-3.1.	Знает принципы проектирования пользовательского взаимодействия, этапы жизненного цикла продуктов дизайна и основы разработки алгоритмов функционирования

	разрабатывать алгоритмы и программы для их практической реализации		в цифровой среде
		ОПК-3.2.	Умеет управлять процессами создания продуктов дизайна, применять методы эскизирования, прототипирования и цифрового моделирования для практической реализации проектных замыслов
		ОПК-3.3.	Имеет практический опыт разработки и внедрения решений в сфере дизайна и информационно-коммуникационных технологий в рамках учебно-профессиональных и проектных задач
ПК-3.	Способен управлять процессами наполнения, актуализации и нормативного контроля информационного контента в проектной деятельности	ПК-3.1.	Знает принципы организации работы с информационными ресурсами, методы контроля качества контента, требования законодательства к размещению информации в цифровой среде
		ПК-3.2.	Умеет организовывать процессы обновления и модерации информационного контента, осуществлять проверку материалов на соответствие нормативным требованиям, координировать работу с информационными источниками
		ПК-3.3.	Имеет практический опыт управления информационным наполнением цифровых продуктов и коммуникационных платформ в рамках проектной деятельности

3. Тематический план

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Трудоемкость, академические часы				ТКУ (текущий контроль успеваемости)
		Очная форма				
		Аудиторная работа		Контроль	Самостояте льная работа	
		Лекции	Семинары (практичес кие занятия)			
1	Структура и архитектоника		8	2	16	Домашнее задание, Тест
2	Сетка как скелет		12	2	22	Домашнее задание, Тест
3	Микротипографика и автоматизация		12	2	22	Домашнее задание, Тест
4	Ритм и визуальное повествование		12	2	22	Домашнее задание, Тест
5	Техническое совершенство и финал		16	2	34	Домашнее задание, Публичное выступление
	Экзамен			4		Итоговый проект
Итого:			60	14	116	
Объем дисциплины (модуля) (в ак. ч.)		190				
Объем дисциплины (модуля) (в зач. ед.)		5				

4. Содержание дисциплины (модуля)

№п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Содержание дисциплины (модуля) по темам
1	Структура и архитектоника	Анатомия издания: Внешние и внутренние элементы книги/журнала. Логика навигации. Практика: Составление постраничного плана будущего проекта Формат и пропорции: Геометрические каноны и «золотые» поля. Психология белого пространства. Практика: Выбор формата и расчет полей в InDesign
2	Сетка как скелет	Модульные системы: от классической колонки к сложным сеткам. Шаг сетки и интерлиньяж. Практика: Построение сетки. Базовая линия: Синхронизация текста по всему изданию. Практика: Привязка стилей к базовой линии, настройка вертикального ритма Иерархия заголовков: Контраст, кегль и акциденция. Практика: Создание системы стилей для заголовков
3	Микротипографика и автоматизация	Микротипографика: кернинг, трекинг, оптическое выравнивание полей. Практика: Тонкая настройка одного «идеального» текстового разворота

		Магия GREP: Автоматический поиск и исправление типографических ошибок. Практика: Создание запросов для удаления «висячих» предлогов и настройки неразрывных пробелов Вложенные стили (Nested Styles): Автоматизация оформления списков и буквиц. Практика: Настройка стилей абзаца, которые автоматически меняют начертание первых слов или символов
4	Ритм и визуальное повествование	Темп вёрстки: Чередование плотного текста и пауз. Работа с изображениями. Практика: Вёрстка основного блока (12-16 полос) с графическим контентом Сложные элементы: Таблицы, сноски, маргиналии. Практика: Оформление технических данных внутри макета Навигация и служебные элементы: Колонтитулы, колонцифры, оглавления. Практика: Генерация автоматического оглавления и предметного указателя
5	Техническое совершенство и финал	Цвет и изображения: Работа с СМУК, пантонами и разрешением. Практика: Цветокоррекция и проверка связей (Links) в макете Препресс: Вылеты под обрез, оверпринт, прозрачности. Технический контроль. Практика: Проверка файла через Префлайт (Preflight) и исправление критических ошибок Материальность: Выбор бумаги, переплета и способов печати. Практика: Подготовка финального PDF/X и сборка физического дамми-бука Презентация проекта: Защита концепции и просмотр напечатанных макетов

5. Учебно-методическое обеспечение

Университет располагает полным набором лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, включая продукты отечественного производства.

Каждый студент в течение всего периода обучения получает индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде университета. Эти системы предоставляют возможность доступа к ресурсам из любой точки, где есть подключение к сети Интернет, как на территории университета, так и за его пределами.

Студентам обеспечен удаленный доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Основная литература:

1. Безрукова, Е.А. Шрифтовая графика : учебное наглядное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн», профиль «Графический дизайн» / Е. А. Безрукова. Г. Ю. Мхитарян. - Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2017. - 130 с. - ISBN 978-5-8154-0407-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041649>.

2. Кравчук, В.П. Типографика и художественно-техническое редактирование : учеб. наглядное пособие по направлению подготовки 54.03.01 (072500.62) «Дизайн», профиль «Графический дизайн», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / В.П. Кравчук. - Кемерово : Кемеров. гос. ун-т культуры и искусств, 2015. - 48 с. - ISBN 978-5-8154-0309-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1048792>.

Дополнительная литература:

1. Пашкова, И. В. Проектирование: иллюстрация в графическом дизайне : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн», профиль подготовки «Графический дизайн», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / И. В. Пашкова ; Кемеров. гос. ин-т культуры. – Кемерово : КемГИК, 2024. - 213 с. – ISBN 978-5-8154-0706-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2197116>.

6. Материально-техническое обеспечение

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского (практического) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Изучение дисциплины (модуля) обеспечивается в учебных аудиториях, оснащенных:

- столами и стульями;
- компьютерной техникой;
- механическими калькуляторами;
- специализированным оборудованием, включая демонстрационное оборудование.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и

обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Обучающимся предоставляется доступ (в том числе удаленный) к ресурсам информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронным ресурсам (в том числе электронным библиотечным системам, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам):

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
2.	База данных для IT-специалистов	https://habr.com
3.	База данных ScienceDirect	https://www.sciencedirect.com
4.	Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации	https://minobrnauki.gov.ru/
5.	Федеральный портал «Российское образование»	https://www.edu.ru/
6.	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru/
7.	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru/
8.	Федеральный центр информационно - образовательных ресурсов	http://fcior.edu.ru/

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Наименование ПО	Производство	Лицензионное / свободно распространяемое
Операционные системы:		
Microsoft Imagine (Windows Client, Server)	зарубежное	лицензионное
Браузеры:		
Яндекс.Браузер	отечественное	свободно распространяемое
Google Chrome	зарубежное	свободно распространяемое
Офисные приложения:		
Microsoft Imagine (Visio, OneNote)	зарубежное	лицензионное
TeXstudio	зарубежное	свободно распространяемое
Adobe Acrobat Reader	зарубежное	свободно распространяемое
Программное обеспечение для планирования и учета времени:		
Toggle app	зарубежное	свободно распространяемое
Системы управления проектами:		
Microsoft Imagine (Project)	зарубежное	лицензионное
Системы управления базами данных:		
Microsoft Imagine (SQL Server)	зарубежное	лицензионное
Системы резервного копирования (backup):		
Acronis Backup Advanced for HyperV	зарубежное	лицензионное
Справочно-правовые системы:		
КонсультантПлюс: справочно-правовая система	отечественное	лицензионное
Средства антивирусной защиты:		

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition	отечественное	лицензионное
Среды разработки:		
Visual Studio Code	зарубежное	свободно распространяемое
Bash (Unix shell)	зарубежное	свободно распространяемое
Anaconda	зарубежное	свободно распространяемое
Robotic Operating System	зарубежное	свободно распространяемое
CopelliaSim	зарубежное	свободно распространяемое
Google Colaboratory	зарубежное	свободно распространяемое
Пакеты программных средств и библиотек:		
AutoPsy	зарубежное	свободно распространяемое
Interactive Disassembler (IDA)	зарубежное	свободно распространяемое
Системы управления библиографической информацией:		
Zotero	зарубежное	свободно распространяемое
Сервисы и службы:		
Bind	зарубежное	свободно распространяемое
Docker	зарубежное	свободно распространяемое

7. Методические и оценочные материалы

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

В процессе изучения дисциплины (модуля) «Типографика» в рамках текущего контроля успеваемости используются такие виды учебной работы, как семинары, домашние задания, публичные выступления, проект, тесты, а также различные виды самостоятельной работы обучающихся по заданию преподавателя, направленные на развитие навыков профессиональной лексики, закрепление практических профессиональных компетенций, поощрение инициатив.

Семинар — это форма учебной деятельности, проводимая в учебном заведении под руководством преподавателя, где студенты активно участвуют в обсуждениях, практических заданиях и других формах взаимодействия.

Для успешной подготовки к семинару рекомендуется заранее ознакомиться с темой занятия и основными материалами, чтобы иметь возможность активно участвовать в обсуждении. Также полезно подготовить вопросы и идеи для обсуждения, что поможет глубже понять материал и продемонстрировать заинтересованность.

Домашнее задание — набор задач по темам недели.

При работе над домашними заданиями важно внимательно ознакомиться с требованиями и сроками выполнения. Рекомендуется разбивать задания на этапы, чтобы избежать перегрузки и лучше усвоить материал, использовать различные источники информации, включая учебники и онлайн-ресурсы, для более глубокого понимания темы.

Публичное выступление — подготовленное выступление перед аудиторией с чёткой структурой: введение, основная часть и заключение.

Во время выступления рекомендуется использовать визуальные материалы для поддержки ключевых идей, а после — отвечать на вопросы аудитории. После выступления студенты получают персональную обратную связь от преподавателя. Такой формат помогает отработать навыки уверенного и убедительного выступления, полученные в процессе изучения дисциплины.

Тест — особая форма проверки знаний. Проводится после освоения одной или нескольких тем и свидетельствует о качестве понимания основных понятий изучаемого

материала. Тестовые задания составлены к ключевым понятиям, основным разделам, важным терминологическим категориям изучаемой дисциплины.

Для подготовки к тесту необходимо знать терминологический аппарат дисциплины, понимать смысл научных категорий и уметь их использовать в профессиональной лексике. Владение понятийным аппаратом, включённым в тестовые задания, позволяет преподавателю быстро проверить уровень понимания студентами важных методологических категорий.

Проект – исследовательская работа по дисциплине (модулю) и презентация результатов.

Для успешной подготовки к проекту рекомендуется: четко определить цели и задачи проекта; составить план работы, разбив проект на этапы с указанием сроков выполнения каждого из них; использовать разнообразные источники информации и инструменты для исследования темы; регулярно проверять прогресс и вносить коррективы в план, если это необходимо.

Самостоятельная работа – работа студентов, направленная на углубленное изучение отдельных тем и вопросов учебной дисциплины (модуля).

В процессе самостоятельной работы студенты взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя. Задачи студента включают работу с конспектами лекций (обработка текста), повторное изучение учебных материалов планов и тезисов ответов, изучение дополнительных тем, выполнение учебно-исследовательских заданий и другое.

Система оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Критерии получения уровня и оценивания сформированности компетенций по дисциплине (модулю) «Типографика»

Оценивание уровня учебных достижений обучающихся по дисциплине (модулю) осуществляется в виде текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) осуществляется в форме **экзамена**, при этом проводится оценка компетенций, сформированных по дисциплине. Дисциплина (модуль) реализуется в течение двух семестров. Итоговая оценка по дисциплине, выставляемая в диплом, формируется как среднее арифметическое оценок за первый и второй семестры.

Для оценивания текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации используется десятибалльная шкала оценивания, которая соотносится с традиционной пятибалльной шкалой следующим образом, если иное не указано в силлабусе дисциплины:

Десятибалльная оценка	Пятибалльная оценка	Общая характеристика результата обучения по дисциплине (модулю)
10	Отлично	Студент полностью владеет знаниями, изложенными в рабочей программе, и глубоко осмысляет дисциплину (модуль). Он самостоятельно и логически последовательно отвечает на все вопросы, акцентируя внимание на наиболее важном. Умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделяя ключевые моменты и устанавливая причинно-следственные связи. Четко формулирует
9	Отлично	
8	Отлично	

Десятибалльная оценка	Пятибалльная оценка	Общая характеристика результата обучения по дисциплине (модулю)
		ответы, уверенно интерпретирует результаты анализов и других исследований, а также решает сложные задачи. Студент хорошо знаком с методами исследования, необходимыми для практической деятельности, и умеет связывать теоретические аспекты дисциплины (модуля) с практическими задачами.
7	Хорошо	Студент обладает знаниями предмета почти в полном объеме рабочей программы и самостоятельно, логически последовательно и всесторонне отвечает на все вопросы, акцентируя внимание на наиболее значимых моментах. Он умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделяя его ключевые аспекты и устанавливая причинно-следственные связи. Формулирует свои ответы, уверенно интерпретирует результаты анализов и других исследований, а также решает сложные ситуационные задачи. Студент хорошо знаком с методами исследования, необходимыми для практической деятельности, и умеет связывать теоретические аспекты предмета с практическими задачами.
6	Хорошо	
5	Удовлетворительно	Студент обладает базовыми знаниями по дисциплине (модулю), но испытывает трудности при самостоятельных ответах и использует неточные формулировки. В ходе ответов он допускает ошибки, касающиеся сути вопросов. Студент способен решать только самые простые задачи и владеет лишь минимальным набором методов исследования.
4	Удовлетворительно	
3	Не сдан	Студент не овладел обязательным минимумом знаний по предмету и не может ответить на вопросы, даже если преподаватель задает дополнительные наводящие вопросы.
2	Не сдан	
1	Не сдан	

Дисциплина (модуль) «Типографика» оценивается следующим образом:

Активность	Вес	Количество	Описание
Домашнее задание	30%	10	Набор задач по темам недели
Тест	20%	4	Форма проверки знаний студентов через ответы на вопросы с выбором из нескольких вариантов ответов
Публичное выступление	15%	1	Подготовленное выступление перед аудиторией с четкой структурой
Экзамен	35%	1	Итоговый проект по дисциплине (модулю) и презентация результатов

Формула расчёта итоговой оценки по дисциплине (модулю) «Введение в профессию»: $0,3 \times \text{среднее домашние задания} + 0,2 \times \text{среднее за тесты} + 0,15 \times \text{публичное выступление} + 0,35 \times \text{экзамен}$.

Итоговая оценка по дисциплине (модулю) «Типографика» определяется как среднее арифметическое оценок, полученных за освоение дисциплины в 3 и 4 семестрах, и выставляется в диплом об образовании.

Текущий контроль успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Примерные домашние задания

Домашнее задание 1.

1. Проанализировать структуру трёх изданий (книга, журнал, альманах), выделив внешние и внутренние элементы, логику навигации и принципы организации контента;
2. Разработать постраничный план будущего типографского проекта (12–16 полос), включая распределение вводных, основных и заключительных разделов, указав типы разворотов и навигационные элементы;
3. Обосновать структурные решения с точки зрения читательского пути и визуального повествования;
4. Оформить анализ и постраничный план в виде презентации (PDF или InDesign-документ);
5. Подготовить краткий устный комментарий к структуре проекта (до 3 минут).

Домашнее задание 2.

1. Выбрать формат издания, обосновав выбор с точки зрения жанра, контента и целевой аудитории;
2. Рассчитать поля страницы по геометрическому канону (например, «золотое сечение» или канон Тюренна), используя пропорции и правила типографской гармонии;
3. Построить модульную сетку в InDesign: определить количество колонок, шаг сетки, интерлиньяж и вертикальный ритм;
4. Привязать текстовый фрейм к базовой линии, настроить стили абзацев так, чтобы обеспечить синхронизацию строк по всей странице;
5. Оформить результат в виде макета-страницы с пояснениями (на отдельном слое или в комментариях), демонстрирующих расчёты и применение сетки.

Домашнее задание 3.

1. Создать систему стилей заголовков (от H1 до H4) с чёткой иерархией через контраст кегля, насыщенности, интервала и акцидентности;
2. На одной паре разворотов выполнить тонкую микротипографическую настройку: кернинг пар, оптическое выравнивание, трекинг абзацев, висячие строки;
3. Настроить GREP-запросы для автоматического исправления типичных ошибок: «висячие» предлоги, одиночные союзы в конце строки, неразрывные пробелы после частиц и сокращений;
4. Настроить вложенные стили для автоматического форматирования: буквиц, первых строк абзацев, маркированных списков;
5. Подготовить «идеальный» текстовый разворот, демонстрирующий высокую степень типографской точности и автоматизации.

Домашнее задание 4.

1. Сверстать основной блок издания (12–16 полос) с использованием разработанной сетки, системы стилей и настроенных автоматизаций;
2. Включить в макет: текст, изображения, таблицы, сноски, маргиналии — с соблюдением ритма, темпа и визуального повествования;

3. Настроить служебные элементы: колонтитулы, колонцифры, нумерацию страниц, автоматическое оглавление и предметный указатель;
4. Выполнить цветокоррекцию изображений, проверить связи (Links), настроить цветовые профили (CMYK, Pantone), убедиться в корректности разрешения и форматов;
5. Подготовить финальный файл к печати: исправить критические ошибки, сформировать PDF/X, собрать физический дамки-бук (макет-пробник) и подготовить краткую презентацию проекта с обоснованием всех типографских решений.

Примерные задания для теста

Тест 1.

1. Какой из элементов относится к внутренним компонентам книги?
 - a) Переплёт
 - b) Титульный лист
 - c) Форзац
 - d) ОбложкаОтвет: b.
2. Что из перечисленного не входит в структуру предтекстовой части издания?
 - a) Оглавление
 - b) Аннотация
 - c) Глава 1
 - d) БлагодарностиОтвет: c.
3. Какой элемент помогает читателю ориентироваться в многостраничном издании?
 - a) Буквица
 - b) Колонтитул
 - c) Навигационная схема
 - d) МаргиналияОтвет: c.
4. Что включает постраничный план издания?
 - a) Подбор шрифтов
 - b) Распределение контента по страницам с указанием типов разворотов
 - c) Выбор цветовой палитры
 - d) Определение плотности бумагиОтвет: b.
5. Какой тип разворота чаще всего используется для начала новой главы?
 - a) Разворот с изображением
 - b) Левая страница с заголовком
 - c) Правая страница с заголовком
 - d) Симметричный разворотОтвет: c.
6. Какой элемент может быть частью навигации в журнале?
 - a) Рекламный блок
 - b) Разделительная полоса
 - c) Указатель номера страницы и раздела
 - d) Белое пространствоОтвет: c.
7. Что такое «служебные элементы» в структуре издания?
 - a) Художественные иллюстрации
 - b) Элементы, обеспечивающие ориентацию и доступ к информации
 - c) Декоративные линии
 - d) Цветовые акценты

Ответ: b.

8. Какой из перечисленных элементов относится к внешним компонентам книги?

- a) Глава
- b) Подзаголовок
- c) Обложка
- d) Сноска

Ответ: c.

9. Что из перечисленного важно учитывать при составлении постраничного плана?

- a) Психологический ритм восприятия и логика подачи материала
- b) Цвет шрифта заголовков
- c) Выбор изображений
- d) Размер буквы

Ответ: a.

10. Какой термин описывает логическую последовательность элементов в издании?

- a) Цветовая схема
- b) Архитектоника
- c) Композиция
- d) Стилистика

Ответ: b.

Тест 2.

1. Какой из канонов пропорций часто используется при построении полей в книге?

- a) Канон 2:3
- b) Канон «золотого сечения»
- c) Канон 1:1
- d) Канон 4:5

Ответ: b.

2. Что такое «золотые поля» в типографике?

- a) Поля, окрашенные в золотой цвет
- b) Поля, построенные по принципу гармоничных пропорций
- c) Поля, равные отступам шрифта
- d) Поля, выбранные произвольно

Ответ: b.

3. Какой из параметров влияет на восприятие белого пространства в макете?

- a) Кегль основного текста
- b) Плотность компоновки и соотношение текста к пустому полю
- c) Цвет шрифта
- d) Наличие изображений

Ответ: b.

4. Что такое модульная сетка?

- a) Сетка из одной колонки
- b) Структура, разделяющая страницу на равные или пропорциональные части для упорядочения контента
- c) Сетка для печати раstra
- d) Основа для кропа изображений

Ответ: b.

5. Какой параметр определяет шаг вертикальной сетки?

- a) Кегль заголовка
- b) Интерлиньяж основного текста
- c) Ширина колонки
- d) Высота страницы

Ответ: b.

6. Что обеспечивает синхронизация текста по базовой линии?

- a) Равномерный горизонтальный ритм строк на всех страницах
- b) Единый шрифт
- c) Одинаковые поля
- d) Симметричный макет

Ответ: а.

7. Какой из форматов чаще всего используется для художественной литературы?

- a) A2
- b) A5
- c) A0
- d) A7

Ответ: b.

8. Что такое вертикальный ритм в вёрстке?

- a) Частота смены шрифтов
- b) Регулярность расположения строк и абзацев по вертикали
- c) Чередование изображений и текста
- d) Высота заголовков

Ответ: b.

9. Какой инструмент в InDesign помогает точно задать размеры полей и сетки?

- a) Пипетка
- b) Панель «Настройка документа» и «Макет сетки»
- c) Инструмент «Текст»
- d) Палитра «Цвет»

Ответ: b.

10. Какое белое пространство способствует лучшему восприятию текста?

- a) Минимальное, чтобы разместить больше текста
- b) Чрезмерное, для декоративного эффекта
- c) Осознанно распределённое, подчёркивающее иерархию
- d) Равномерное по всему документу

Ответ: с.

Тест 3.

1. Какой из параметров в первую очередь формирует иерархию заголовков?

- a) Цвет
- b) Контраст по кеглю, насыщенности и интервалу
- c) Положение в колонке
- d) Шрифт с засечками

Ответ: b.

2. Что такое кернинг?

- a) Межстрочный интервал
- b) Индивидуальное расстояние между парой символов
- c) Отступ абзаца
- d) Ширина шрифта

Ответ: b.

3. Что означает «оптическое выравнивание» в микротипографике?

- a) Выравнивание по левому краю без учёта формы символов
- b) Визуальное, а не механическое выравнивание для восприятия равновесия
- c) Автоматическое форматирование в InDesign
- d) Выравнивание по ширине колонки

Ответ: b.

4. Для чего используется трекинг?

- a) Для изменения расстояния между всеми символами в блоке текста
- b) Для увеличения кегля
- c) Для изменения межстрочного интервала

d) Для выравнивания абзаца

Ответ: а.

5. Что позволяет делать GREP-запрос в InDesign?

- a) Изменить цвет фона
- b) Автоматически находить и форматировать текст по шаблону (например, email-адреса)
- c) Вставить изображение
- d) Печатать документ

Ответ: b.

6. Какой элемент можно автоматизировать с помощью вложенных стилей?

- a) Положение изображения
- b) Форматирование первых слов абзаца или буквы
- c) Цвет фона страницы
- d) Размер полей

Ответ: b.

7. Что такое «висячее предложение» и как с ним работать?

- a) Длинный абзац — его нужно сокращать
- b) Предложение, оставшееся на последней строке колонки — его нужно перенести или отредактировать
- c) Заголовок без текста — его нужно удалить
- d) Сноска на пустой странице — её нужно перенести

Ответ: b.

8. Какой тип пробела используется перед сокращениями (например, «г.», «т.д.»)?

- a) Обычный пробел
- b) Мягкий пробел
- c) Неразрывный пробел
- d) Удвоенный пробел

Ответ: с.

9. Что такое «система стилей» в InDesign?

- a) Набор цветов
- b) Коллекция шаблонов форматирования абзацев и символов для единообразия
- c) Подбор изображений
- d) Сетка страницы

Ответ: b.

10. Какой из подходов повышает точность и скорость вёрстки?

- a) Ручное форматирование каждого абзаца
- b) Использование стилей, GREP и вложенных стилей
- c) Изменение шрифтов «на глаз»
- d) Печать на разных принтерах

Ответ: b.

Тест 4.

1. Что такое «темп вёрстки»?

- a) Скорость печати
- b) Чередование плотных и лёгких фрагментов, создающее ритм восприятия
- c) Частота смены шрифтов
- d) Количество страниц в издании

Ответ: b.

2. Как изображение влияет на ритм макета?

- a) Не влияет
- b) Замедляет или ускоряет восприятие в зависимости от размера и расположения
- c) Увеличивает стоимость печати
- d) Мешает чтению

Ответ: b.

3. Что такое маргиналии?

- a) Внутренние поля страницы
- b) Примечания или комментарии на полях
- c) Нижние колонтитулы
- d) Заголовки разделов

Ответ: b.

4. Какой элемент помогает читателю быстро найти нужный раздел?

- a) Буквица
- b) Оглавление
- c) Изображение
- d) Сноска

Ответ: b.

5. Что такое колонцифра?

- a) Номер страницы внизу
- b) Указатель текущего раздела в верхнем поле страницы
- c) Название главы в тексте
- d) Счётчик страниц внизу

Ответ: b.

6. Как автоматически создать оглавление в InDesign?

- a) Вручную напечатать список заголовков
- b) Использовать стили заголовков и функцию «Создать оглавление»
- c) Сделать таблицу
- d) Вставить PDF

Ответ: b.

7. Что из перечисленного относится к сложным элементам вёрстки?

- a) Однострочный абзац
- b) Таблица с данными и сносками
- c) Заголовок
- d) Пустая страница

Ответ: b.

8. Как навигация влияет на читаемость?

- a) Не влияет
- b) Упрощает поиск информации и улучшает восприятие структуры
- c) Увеличивает количество страниц
- d) Требуется больше белого пространства

Ответ: b.

9. Что такое «визуальное повествование» в издании?

- a) История, рассказанная только картинками
- b) Последовательность макетов, передающая настроение и логику подачи контента
- c) Наличие фотографий
- d) Использование анимации

Ответ: b.

10. Какой из элементов может быть частью предметного указателя?

- a) Список авторов
- b) Алфавитный перечень терминов с указанием страниц
- c) Список изображений
- d) Благодарности

Ответ: b.

Примерное описание задания и критерии оценивания к публичному выступлению

Публичное выступление 1.

Электронный документ

Описание задания: на данном этапе студенты представляют финальную стадию типографского проекта — от технического совершенства до материальной реализации и презентации. Выступление посвящено защите концепции издания, демонстрации его полной типографской системы и обоснованию всех технических и дизайнерских решений. Студенты представляют финальный макет, дамми-бук и напечатанные материалы, раскрывая логику выбора формата, сетки, иерархии, цвета, бумаги и способа печати. Особое внимание уделяется связи концепции проекта с его технической проработкой: как идея отражается в структуре, поведении текста, навигации, цвете и физической форме издания.

Выступление включает демонстрацию процесса допечатной подготовки: цветокоррекции, работы с Pantone и CMYK, настройки вылетов, оверпринта, управления прозрачностью, а также результатов Preflight-проверки и исправления критических ошибок. Студенты объясняют, как выбор бумаги, переплёта и технологии печати усиливает концепцию, и демонстрируют физический дамми-бук как инструмент тестирования материальности проекта. Презентация сопровождается слайдами, схемами, скриншотами из InDesign, образцами бумаги, цветовыми тест-полосами и фотографиями сборки макета. После выступления студенты отвечают на вопросы, обосновывают спорные решения и получают финальную обратную связь.

Цель задания — навыки комплексной защиты типографского проекта, способность аргументированно объяснять как эстетические, так и технические аспекты своей работы, демонстрировать культуру внимания к деталям и понимание полного цикла создания издания — от замысла до физического объекта.

Критерии оценивания:

Критерий	Описание	Максимальный балл
лубина и целостность концептуального обоснования	Чёткое раскрытие идеи издания, демонстрация её отражения во всех уровнях — от структуры до материальности; логическая связь концепции с типографскими решениями	2.0
Техническая проработка и соответствие стандартам prepress	Корректность настройки вылетов, оверпринта, прозрачностей, цветовых профилей (CMYK, Pantone); успешное прохождение Preflight; устранение критических ошибок; демонстрация понимания допечатных требований	2.0
Качество типографской системы и визуального повествования	Эффективность сетки, вертикального ритма, иерархии, навигации; ритм вёрстки, работа с белым пространством, взаимодействие текста и изображений	1.5
Обоснованность выбора материалов и технологии печати	Аргументированный подбор бумаги, переплёта и способа печати в соответствии с концепцией и функциональным назначением издания	1.5
Качество физического дамми-бука и подготовки к печати	Аккуратность сборки, соответствие макету, демонстрация работоспособности структуры и	1.0

	навигации в физической форме; корректность финального PDF/X	
Качество визуальной поддержки выступления	Профессиональный уровень слайдов, схем, образцов и других визуальных материалов; их логичная интеграция в повествование и наглядность	1.0
Структура и ясность публичного выступления	Наличие чёткой композиции (введение, основная часть, заключение), последовательность изложения, убедительность аргументации	0.5
Итого:		10.0

Примерное описание задания и критерии оценивания к итоговому проекту

Цель проекта: создать целостное, технически безупречное и концептуально продуманное многостраничное издание (книгу или журнал), демонстрирующее системное владение типографикой как основой визуальной коммуникации. Проект направлен на формирование у студентов навыков проектирования сложных типографских систем, обеспечивающих читаемость, иерархию, ритм и визуальное повествование, а также понимание полного цикла создания издания — от архитектуры и сетки до допечатной подготовки и материальной реализации.

Задачи проекта:

- разработать чёткую структуру издания, включая логику навигации, постраничный план и архитектуру контента;
- обоснованно выбрать формат и рассчитать поля по геометрическим канонам, учитывая психологию восприятия и белое пространство;
- построить модульную сетку и настроить вертикальный ритм, обеспечив синхронизацию текста по базовой линии;
- создать иерархическую систему стилей заголовков и абзацев, обеспечивающую визуальную ясность и читаемость;
- выполнить тонкую микротипографическую настройку и внедрить автоматизацию (GREP, вложенные стили) для повышения точности и эффективности вёрстки;
- сверстать основной блок издания (12–16 полос) с изображениями, таблицами, сносками и маргиналиями, соблюдая темп, ритм и визуальное повествование;
- реализовать служебные элементы: колонтитулы, колонцифры, оглавление, предметный указатель — с использованием автоматических функций;
- выполнить допечатную подготовку: цветокоррекцию, настройку CMYK и Pantone, проверку связей, вылетов, оверпринта, прозрачностей;
- подготовить финальный файл к печати (PDF/X), пройти Preflight, исправить критические ошибки;
- выбрать бумагу, переплёт и способ печати, соответствующие концепции издания, и собрать физический дамки-бук;
- оформить процесс в виде структурированного отчёта и защитить проект публично, аргументированно обосновав все типографские и технические решения.

Этапы проекта:

1. Анализ и структурирование контента
 - Анализ текстового и графического материала, определение логики подачи, составление постраничного плана, выделение типов разворотов, проработка навигации.
2. Выбор формата и расчёт полей

- Обоснованный выбор формата издания, расчёт полей по геометрическим канонам («золотое сечение», канон Тюренна), проектирование белого пространства с учётом восприятия.
- 3. Построение типографской сетки и ритма
 - Разработка модульной сетки, настройка шага сетки и интерлиньяжа, привязка текста к базовой линии, создание вертикального ритма.
- 4. Создание системы стилей и иерархии
 - Разработка иерархии заголовков, абзацев, списков; настройка стилей в InDesign с учётом контраста, кегля и акциденции.
- 5. Микротипографика и автоматизация
 - Тонкая настройка кернинга, трекинга, оптического выравнивания; создание GREP-запросов и вложенных стилей для автоматизации рутинных задач.
- 6. Вёрстка основного блока
 - Комплексная вёрстка 12–16 полос с текстом, изображениями, таблицами, сносками и маргиналиями; соблюдение темпа, ритма и визуального повествования.
- 7. Навигация и служебные элементы
 - Настройка колонтитулов, колонцифр, автоматического оглавления и предметного указателя; интеграция всех элементов в единую систему.
- 8. Допечатная подготовка и технический контроль
 - Работа с цветом (CMYK, Pantone), разрешением изображений, связями; настройка вылетов, оверпринта, прозрачностей; проверка файла через Preflight и устранение ошибок.
- 9. Материальность и физическая реализация
 - Выбор бумаги, переплёта и способа печати; подготовка финального PDF/X; сборка физического дамми-бука как макета для тестирования.
- 10. Документирование и защита проекта
 - Подготовка структурированного отчёта (mini-style guide), презентации и публичная защита проекта с обоснованием всех решений и ответами на вопросы..

Критерии оценивания проекта:

- **Типографская системность и архитектура издания:** чёткость структуры, логика построения постраничного плана, продуманность навигации и внутренней композиции, соответствие формата и полей принципам типографской гармонии.
- **Точность сетки, ритма и вертикальной синхронизации:** качество модульной сетки, корректность шага сетки и интерлиньяжа, точная привязка текста к базовой линии, соблюдение вертикального ритма на всех страницах издания.
- **Иерархия и читаемость текста:** эффективная система стилей, выразительный контраст между уровнями текста (заголовки, подзаголовки, основной текст), логичное использование акциденции и кегля для визуальной ясности.
- **Качество микротипографики и уровень автоматизации:** тонкая настройка кернинга, трекинга и оптического выравнивания, грамотное применение GREP-запросов и вложенных стилей для устранения ошибок и повышения точности вёрстки.
- **Ритм, темп и визуальное повествование:** умение управлять плотностью текста и паузами, органичное включение изображений, таблиц и служебных элементов, создание выразительного и логичного визуального рассказа.
- **Техническая безупречность и готовность к печати:** корректная работа с цветом (CMYK, Pantone), вылетами, оверпринтом, прозрачностью; успешное прохождение Preflight; качество финального PDF/X и отсутствие критических допечатных ошибок.

- **Обоснованность выбора материальности и качество дамми-бука:** аргументированный подбор бумаги, переплёта и способа печати, соответствующих концепции издания; аккуратность, функциональность и наглядность физического макета.
- **Профессиональное оформление итогового материала:** качество визуальных макетов, структурированность и полнота гайда, логичность и наглядность презентации, убедительность защиты проекта.
- **Навыки публичной коммуникации и рефлексии:** способность ясно, аргументированно и уверенно представлять проект, отвечать на вопросы, отстаивать решения и демонстрировать осознанность типографского выбора.

Задания для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Задание	Ответ	Компетенция
1.	Как называется процесс распределения задач при совместной работе над версткой издания?	распределение ролей / командная работа	УК-3
2.	Какой навык важен при обсуждении макета в групповой критике?	конструктивная обратная связь / коммуникация в команде	УК-3
3.	Как называется форма совместной деятельности при создании единой системы стилей?	коллаборация / командная верстка	УК-3
4.	Какой принцип помогает команде согласовать выбор формата и сетки издания?	консенсус / согласование решений	УК-3
5.	Как называется подход, при котором учитывается восприятие текста в разных языковых и культурных контекстах?	культурная адаптация / межкультурная типографика	УК-5
6.	Какой аспект влияет на выбор шрифта для издания, ориентированного на читателей из разных стран?	ментальные модели / читаемость / языковые особенности	УК-5
7.	Как называется практика учёта культурных норм при оформлении заголовков и иерархии?	локализация / культурный контекст	УК-5
8.	Какой термин описывает различия в восприятии композиции текста в восточных и западных культурах?	направление чтения / культурная семантика	УК-5
9.	Какой принцип требует, чтобы текст был понятен людям с нарушениями зрения?	доступность / инклюзивность	УК-9
10.	Как называется подход, при котором верстка учитывает когнитивные особенности восприятия?	универсальный дизайн / читаемость	УК-9
11.	Какой аспект типографики помогает избежать усталости глаз при чтении плотного текста?	интерлиньяж / белое пространство / контраст	УК-9
12.	Как называется практика тестирования макета на понятность для людей с дислексией?	проверка доступности / юзабилити-тестирование	УК-9

13.	Как называется структура, определяющая расположение текста и полей на странице?	сетка / модульная система	ОПК-3
14.	Какой инструмент в InDesign позволяет автоматически форматировать первые слова абзаца?	вложенные стили / nested styles	ОПК-3
15.	Как называется режим выравнивания текста по обеим сторонам с учетом оптических коррекций?	выравнивание с оптическим контролем	ОПК-3
16.	Какой термин описывает синхронизацию строк текста по вертикали во всём издании?	базовая линия / вертикальный ритм	ОПК-3
17.	Как называется процесс проверки макета на соответствие техническим требованиям перед печатью?	префлайт / техническая проверка	ПК-3
18.	Какой документ автоматически генерируется в InDesign на основе стилей заголовков?	оглавление / автоматическое оглавление	ПК-3
19.	Как называется обновление макета при изменении текста или структуры издания?	актуализация / синхронизация контента	ПК-3
20.	Какой принцип требует единообразия в использовании шрифтов, кеглей и отступов во всём проекте?	консистентность / единый стиль / типографская дисциплина	ПК-3