

---

**УТВЕРЖДЕНА**

Решением Ученого совета  
АНО ВО «Центральный университет»  
«24» июня 2025 г.  
Протокол № 2

**Рабочая программа дисциплины (модуля)  
«Лидерство и управление»**

**Направление подготовки:** 02.04.01 Математика и компьютерные науки

**Направленность (профиль) подготовки:** Машинное обучение

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная (с применением ДОТ)

**Срок освоения программы:** 2 года

**Год набора:** 2025

**Москва  
2025**

## Содержание

1. Краткая характеристика дисциплины (модуля) .....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения.....	5
3. Тематический план.....	7
4. Содержание дисциплины (модуля).....	7
5. Учебно-методическое обеспечение .....	9
6. Материально-техническое обеспечение .....	9
7. Методические и оценочные материалы .....	11

## 1. Краткая характеристика дисциплины (модуля)

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Лидерство и управление» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по специальности 02.04.01 Математика и компьютерные науки, профиль Машинное обучение, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 810 от 23.08.2017 года.

Изучение дисциплины (модуля) «Лидерство и управление» позволяет сформировать практические навыки лидерства и управления, необходимые для эффективной работы с командами в условиях высокой динамики и неопределенности. Освоение инструментов лидерства способствует повышению личной эффективности руководителя и устойчивому развитию команды и организации.

### Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина (модуль) включена в учебный план по программе подготовки магистратуры по направлению 02.04.01 Математика и компьютерные науки, профиль Машинное обучение и входит в вариативную часть Блока 1, формируемую участниками образовательных отношений, как дисциплина по выбору.

Дисциплина (модуль) изучается на 2 курсе в 3 семестре.

**Цель изучения дисциплины (модуля):** формирование системного понимания лидерства и управленческих практик, а также развитие практических навыков эффективного управления командой, принятия решений в условиях неопределенности и построения продуктивной командной культуры.

### Задачи изучения дисциплины (модуля):

- сформировать знания о концепциях лидерства, его отличиях от менеджмента, стилях лидерства и ключевых компетенциях современного лидера;
- научить применять различные стили лидерства и коучинговый подход в зависимости от ситуации и уровня развития команды;
- развить умение управлять командой в условиях изменений и неопределенности с учетом анализа рисков и возможностей;
- сформировать навыки использования инструментов стресс-менеджмента и поддержания эмоциональной устойчивости и продуктивности команды;
- обеспечить овладение методами мотивации, построения культуры открытого взаимодействия и предоставления конструктивной обратной связи.

### В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

#### *знать:*

- концепции лидерства, его отличий от менеджмента и необходимых компетенций для успешного лидерства;
- виды стилей лидерства;
- как применять коучинговый подход для поддержки команды;
- инструменты стресс-менеджмента для поддержания команды;
- инструменты для построения культуры открытого взаимодействия в команде.

#### *уметь:*

- применять стили лидерства в зависимости от ситуации и развивать собственный лидерский стиль;
- применять коучинговый подход в лидерстве для поддержки профессионального развития команды;
- управлять командой в условиях неопределенности и частых изменений, принимая взвешенные решения с учетом анализа рисков и возможностей;
- применять навыки стресс-менеджмента для поддержания продуктивности и эмоционального баланса команды в условиях высокого давления.

***владеть:***

- инструментами развития личной эффективности через навыки управления временем, самоорганизации и стресс-менеджмента;
- основными методами управления командой, включая навыки мотивирования, поддержания командного духа и обеспечения продуктивного взаимодействия;
- навыками конструктивной обратной связи.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) проведении учебных занятий в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Университета и в форме самостоятельной работы обучающихся:

Компетенция	Содержание компетенции	Индикатор компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)
УК-3.	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1.	Знает теоретические основы командного развития, методы управления группами и принципы эффективного лидерства, а также различные подходы к выработке стратегий
		УК-3.2.	Умеет создавать и поддерживать позитивную командную атмосферу, устанавливать четкие цели и задачи, а также мотивировать участников команды для достижения общих результатов
		УК-3.3.	Имеет практический опыт в организации и руководстве командами на различных этапах проектов, включая разработку и реализацию командных стратегий, а также в оценке эффективности командной работы
УК-4.	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия)	УК-4.1.	Знает основные современные коммуникативные технологии, а также принципы межкультурной коммуникации и особенности использования иностранного языка в профессиональной среде
		УК-4.2.	Умеет эффективно использовать различные коммуникативные технологии для организации взаимодействия в команде, проводить презентации и вести деловую переписку на иностранном языке, а также адаптировать стиль общения в зависимости от аудитории
		УК-4.3.	Имеет практический опыт применения современных коммуникативных технологий в академической и профессиональной деятельности

УК-6.	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1.	Знает основные методы самооценки и анализа своей деятельности, а также принципы управления временем и целеполагания
		УК-6.2.	Умеет ставить реалистичные и достижимые цели, определять приоритеты в своей деятельности, а также разрабатывать и внедрять планы по совершенствованию своих навыков и компетенций на основе полученной самооценки
		УК-6.3.	Имеет практический опыт применения методов самооценки в своей профессиональной деятельности, включая участие в тренингах, семинарах и проектах, направленных на развитие личной эффективности и профессионального роста

### 3. Тематический план

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Трудоемкость, академические часы			ТКУ (текущий контроль успеваемости)
		Очная форма			
		Аудиторная работа	Контроль	Самостоятельная работа	
Семинары (практические занятия)					
1	Фундамент лидерства				Подготовка к семинару
2	Управление и личная эффективность				Подготовка к семинару
3	Управление командой				Подготовка к семинару
4	Лидерство через коучинг и обратную связь				Подготовка к семинару
5	Лидерство в условиях изменений и стрессовых ситуаций				Проект
	<b>Зачет</b>				
<b>Итого:</b>		<b>32</b>		<b>44</b>	
<b>Объем дисциплины (модуля) (в ак. ч.)</b>		<b>76</b>			
<b>Объем дисциплины (модуля) (в зач. ед.)</b>		<b>2</b>			

### 4. Содержание дисциплины (модуля)

№п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Содержание дисциплины (модуля) по темам
1	Фундамент лидерства	Руководство и лидерство. Что делает лидера лидером? Что отличает лидера от руководителя? Комплементарность руководства и лидерства Переход к лидерской позиции. Вызовы новых лидеров С чего начинается путь лидера? Ошибки лидера Стили лидерства: особенности каждого стиля лидерства и условия для развития Какие качества нужны лидеру?
2	Управление и личная эффективность	Использование технологий и приложений для управления временем Техника Pomodoro, метод GTD (Getting Things Done) и другие подходы Разработка личной системы управления временем Развитие личной дисциплины и формирование полезных привычек Организация рабочего пространства и workflow Методы борьбы с прокрастинацией и отвлекающими факторами Техники управления стрессом и профилактика выгорания Стратегии для поддержания баланса между работой и личной жизнью Роль отдыха и восстановления в поддержании эффективности
3	Управление командой	Команды и командное лидерство: что такое команды? Что такое эффективные команды? Как лидеру управлять командным духом? Команды и командное лидерство: управление мнениями и разногласиями в команде Обеспечение взаимоуважения. Поощрение сотрудничества

4	Лидерство через коучинг и обратную связь	<p>Коучинговый подход к лидерству: смысл подхода и его связь с другими подходами</p> <p>Структура коучингового диалога. Повседневный коучинг</p> <p>Активное присутствие</p> <p>Активное наблюдение за собой и проверка понимания другого</p> <p>Эмпатия лидера. Как проявить эмпатию?</p> <p>Навыки задавание вопросов. Что такое лидерские вопросы?</p> <p>Ключевые навыки взаимодействия: предоставление обратной связи</p> <p>Сложности лидера в предоставлении обратной связи</p> <p>Польза от предоставления обратной связи. Критерии эффективной обратной связи.</p> <p>Алгоритм предоставления обратной связи</p> <p>Типы ОС (Закрепляющая обратная связь, корректирующая обратная связь, обратная связь и обсуждение альтернативных условий)</p>
5	Лидерство в условиях изменений и стрессовых ситуаций	<p>Техники управления изменениями</p> <p>Эмоциональный интеллект</p> <p>Техники стресс-менеджмента</p>

## 5. Учебно-методическое обеспечение

Университет располагает полным набором лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, включая продукты отечественного производства.

Каждый студент в течение всего периода обучения получает индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде университета. Эти системы предоставляют возможность доступа к ресурсам из любой точки, где есть подключение к сети Интернет, как на территории университета, так и за его пределами.

Студентам обеспечен удаленный доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

### *Основная литература:*

1. Савинова, С. Ю. *Лидерство в бизнесе : учебник и практикум для вузов* / С. Ю. Савинова, Е. Н. Васильева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11445-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566231>.

2. Спивак, В. А. *Лидерство : учебник для вузов* / В. А. Спивак. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17456-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560463>.

3. *Инновационный менеджмент в управлении человеческими ресурсами : учебник для вузов* / под общей редакцией А. П. Панфиловой, Л. С. Киселевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14222-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567541>.

### *Дополнительная литература:*

1. Зуб, А. Т. *Управление изменениями : учебник и практикум для вузов* / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00490-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560401>.

2. Водопьянова, Н. Е. *Стресс-менеджмент : учебник для вузов* / Н. Е. Водопьянова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 283 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06475-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562959>.

## 6. Материально-техническое обеспечение

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского (практического) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Изучение дисциплины (модуля) обеспечивается в учебных аудиториях, оснащенных: — столами и стульями;

- компьютерной техникой;
- механическими калькуляторами;
- специализированным оборудованием, включая демонстрационное оборудование.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Обучающимся предоставляется доступ (в том числе удаленный) к ресурсам информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронным ресурсам (в том числе электронным библиотечным системам, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам):

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	<a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp">https://elibrary.ru/defaultx.asp</a>
2.	База данных для IT-специалистов	<a href="https://habr.com">https://habr.com</a>
3.	База данных ScienceDirect	<a href="https://www.sciencedirect.com">https://www.sciencedirect.com</a>
4.	Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации	<a href="https://minobrnauki.gov.ru/">https://minobrnauki.gov.ru/</a>
5.	Федеральный портал «Российское образование»	<a href="https://www.edu.ru/">https://www.edu.ru/</a>
6.	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
7.	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	<a href="http://school-collection.edu.ru/">http://school-collection.edu.ru/</a>
8.	Федеральный центр информационно - образовательных ресурсов	<a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Наименование ПО	Производство	Лицензионное / свободно распространяемое
<b>Операционные системы:</b>		
Microsoft Imagine (Windows Client, Server)	зарубежное	лицензионное
<b>Браузеры:</b>		
Яндекс.Браузер	отечественное	свободно распространяемое
Google Chrome	зарубежное	свободно распространяемое
<b>Офисные приложения:</b>		
Microsoft Imagine (Visio, OneNote)	зарубежное	лицензионное
TeXstudio	зарубежное	свободно распространяемое
Adobe Acrobat Reader	зарубежное	свободно распространяемое
<b>Программное обеспечение для планирования и учета времени:</b>		
Toggle app	зарубежное	свободно распространяемое
<b>Системы управления проектами:</b>		
Microsoft Imagine (Project)	зарубежное	лицензионное
<b>Системы управления базами данных:</b>		
Microsoft Imagine (SQL Server)	зарубежное	лицензионное
<b>Системы резервного копирования (backup):</b>		

Acronis Backup Advanced for HyperV	зарубежное	лицензионное
<b>Справочно-правовые системы:</b>		
КонсультантПлюс: справочно-правовая система	отечественное	лицензионное
<b>Средства антивирусной защиты:</b>		
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition	отечественное	лицензионное
<b>Среды разработки:</b>		
Visual Studio Code	зарубежное	свободно распространяемое
Bash (Unix shell)	зарубежное	свободно распространяемое
Anaconda	зарубежное	свободно распространяемое
Robotic Operating System	зарубежное	свободно распространяемое
CopelliaSim	зарубежное	свободно распространяемое
Google Colaboratory	зарубежное	свободно распространяемое
<b>Пакеты программных средств и библиотек:</b>		
AutoPsy	зарубежное	свободно распространяемое
Interactive Disassembler (IDA)	зарубежное	свободно распространяемое
<b>Системы управления библиографической информацией:</b>		
Zotero	зарубежное	свободно распространяемое
<b>Сервисы и службы:</b>		
Bind	зарубежное	свободно распространяемое
Docker	зарубежное	свободно распространяемое

## 7. Методические и оценочные материалы

### Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

В процессе изучения дисциплины (модуля) «Лидерство и управление» в рамках текущего контроля успеваемости используются такие виды учебной работы, как семинары, аудиторная работа, проект, а также различные виды самостоятельной работы обучающихся по заданию преподавателя, направленные на развитие навыков профессиональной лексики, закрепление практических профессиональных компетенций, поощрение инициатив.

*Семинар* – это форма учебной деятельности, проводимая в учебном заведении под руководством преподавателя, где студенты активно участвуют в обсуждениях, практических заданиях и других формах взаимодействия.

Для успешной подготовки к семинару рекомендуется заранее ознакомиться с темой занятия и основными материалами, чтобы иметь возможность активно участвовать в обсуждении. Также полезно подготовить вопросы и идеи для обсуждения, что поможет глубже понять материал и продемонстрировать заинтересованность.

*Аудиторная работа* – активная работа студента на семинаре, его ответы на вопросы преподавателя и участие в дискуссии.

Для успешного участия в семинаре студентам рекомендуется заранее ознакомиться с темой обсуждения, прочитать необходимые материалы и подготовить вопросы. Важно активно слушать и вовлекаться в дискуссию, высказывая свои мнения и аргументируя их. При ответах на вопросы преподавателя стоит быть уверенным, четким и логичным, опираясь на изученный материал. Также полезно поддерживать диалог с однокурсниками, чтобы обогатить обсуждение и расширить свои знания.

*Проект* – исследовательская работа по дисциплине (модулю) и презентация результатов.

Для успешной подготовки к проекту рекомендуется: четко определить цели и задачи  
Электронный документ

проекта; составить план работы, разбив проект на этапы с указанием сроков выполнения каждого из них; использовать разнообразные источники информации и инструменты для исследования темы; регулярно проверять прогресс и вносить коррективы в план, если это необходимо.

*Самостоятельная работа* – работа студентов, направленная на углубленное изучение отдельных тем и вопросов учебной дисциплины (модуля).

В процессе самостоятельной работы студенты взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя. Задачи студента включают работу с конспектами лекций (обработка текста), повторное изучение учебных материалов планов и тезисов ответов, изучение дополнительных тем, выполнение учебно-исследовательских заданий и другое.

### **Система оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

#### **Критерии получения уровня и оценивания сформированности компетенций по дисциплине (модулю) «Лидерство и управление»**

Оценивание уровня учебных достижений обучающихся по дисциплине (модулю) осуществляется в виде текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

**Промежуточная аттестация** по дисциплине (модулю) осуществляется в форме *зачета*, при этом проводится оценка компетенций, сформированных по дисциплине.

Для оценивания текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации используется десятибалльная шкала оценивания, которая соотносится с традиционной пятибалльной шкалой следующим образом:

Десятибалльная оценка	Пятибалльная оценка	Оценка за зачет	Общая характеристика результата обучения по дисциплине (модулю)
10	Отлично	Зачтено	Студент полностью владеет знаниями, изложенными в рабочей программе, и глубоко осмысляет дисциплину (модуль). Он самостоятельно и логически последовательно отвечает на все вопросы, акцентируя внимание на наиболее важном. Умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделяя ключевые моменты и устанавливая причинно-следственные связи. Четко формулирует ответы, уверенно интерпретирует результаты анализов и других исследований, а также решает сложные задачи. Студент хорошо знаком с методами исследования, необходимыми для практической деятельности, и умеет связывать теоретические аспекты дисциплины (модуля) с практическими задачами.
9	Отлично	Зачтено	
8	Отлично	Зачтено	
7	Хорошо	Зачтено	Студент обладает знаниями предмета почти в полном объеме рабочей
6	Хорошо	Зачтено	

Десятибалльная оценка	Пятибалльная оценка	Оценка за зачет	Общая характеристика результата обучения по дисциплине (модулю)
			программы и самостоятельно, логически последовательно и всесторонне отвечает на все вопросы, акцентируя внимание на наиболее значимых моментах. Он умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделяя его ключевые аспекты и устанавливая причинно-следственные связи. Формулирует свои ответы, уверенно интерпретирует результаты анализов и других исследований, а также решает сложные ситуационные задачи. Студент хорошо знаком с методами исследования, необходимыми для практической деятельности, и умеет связывать теоретические аспекты предмета с практическими задачами.
5	Удовлетворительно	Зачтено	Студент обладает базовыми знаниями по дисциплине (модулю), но испытывает трудности при самостоятельных ответах и использует неточные формулировки. В ходе ответов он допускает ошибки, касающиеся сути вопросов. Студент способен решать только самые простые задачи и владеет лишь минимальным набором методов исследования.
4	Удовлетворительно	Зачтено	
3	Не сдан	Не зачтено	Студент не овладел обязательным минимумом знаний по предмету и не может ответить на вопросы, даже если преподаватель задает дополнительные наводящие вопросы.
2	Не сдан	Не зачтено	
1	Не сдан	Не зачтено	

Дисциплина (модуль) «Лидерство и управление» оценивается следующим образом:

Активность	Вес	Описание
Аудиторная работа	50%	Активное участие в семинарах: ответы на вопросы преподавателя и участие в дискуссии
Проект	50%	Исследовательская работа по дисциплине (модулю) и презентация результатов

**Формула расчёта итоговой оценки по дисциплине (модулю) «Лидерство и управление»:** « $0,5 \times$  аудиторная работа +  $0,5 \times$  проект».

## Текущий контроль успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

### Примерные вопросы для подготовки к семинарам

#### Семинар 1.

1. Какие основные факторы в вашей профессиональной деятельности создают наибольшую нагрузку на внимание и энергию?
2. Как отличить временную усталость от признаков профессионального выгорания в ИТ-среде?
3. Какие техники саморегуляции помогают вам сохранять концентрацию и устойчивость в условиях высокой неопределённости?
4. Как изменение режима работы и управления вниманием влияет на качество принимаемых решений?
5. Какие личные практики вы считаете ключевыми для поддержания долгосрочной профессиональной устойчивости?

#### Семинар 2.

1. В чём принципиальное отличие коммуникации лидера от коммуникации эксперта или исполнителя?
2. Какие элементы контекста необходимо передавать команде, чтобы избежать разрывов в ожиданиях и интерпретациях?
3. Как выстраивать разговор о качестве работы, не переходя к обвинениям и защите?
4. Какие приёмы помогают конструктивно работать с разногласиями в мультидисциплинарной команде?
5. Какую роль структура сообщения играет в сложных разговорах о дедлайнах и ответственности?

#### Семинар 3.

1. Какие источники изменений наиболее характерны для цифровых продуктов и исследовательских проектов?
2. Как команды обычно реагируют на изменения и какие действия лидера помогают стабилизировать ситуацию?
3. Какие риски возникают при частых изменениях требований и как их можно управлять?
4. Как принимать решения в условиях неполной информации, не парализуя команду ожиданием «идеальных данных»?
5. Какие модели или принципы управления изменениями вы считаете наиболее применимыми в технологической среде?

### Примерное описание и критерии оценивания к проекту

#### Цель проекта:

Проект направлен на углубленное изучение и практическое применение концепций лидерства в различных аспектах профессиональной и личной жизни. Участники должны продемонстрировать понимание ключевых тем, проанализировать их взаимосвязи и предложить практические рекомендации. Проект способствует развитию навыков самоанализа, командной работы и применения лидерских подходов в реальных ситуациях.

#### Формат проекта:

Участники могут выбрать один из следующих форматов (или комбинацию):

- **Презентация** (индивидуальная или групповая, 15–20 минут) с использованием визуальных материалов (слайды, видео).

Электронный документ

- **Отчет** (5–10 страниц, с примерами, диаграммами и ссылками).

- **Практическое задание** (ролевая игра, симуляция или кейс-стади, где участники демонстрируют применение навыков).

Проект должен охватывать все пять тем, интегрируя их в единую историю или сценарий (например, путь лидера от основ к управлению изменениями). Участники могут опираться на личный опыт, примеры из литературы (книги по лидерству, такие как "Лидерство" Джона Максвелла или "7 навыков высокоэффективных людей" Стивена Кови) или реальные кейсы (например, трансформацию компании под руководством лидера).

**Структура проекта:**

Проект должен быть разделен на разделы, соответствующие темам, с обязательными элементами:

1. **Введение** (обзор проекта и его актуальности).

2. **Основная часть** (по каждой теме: теоретический анализ, практические примеры, личные выводы).

3. **Заключение** (интеграция тем, рекомендации для применения, самооценка).

4. **Приложения** (источники, диаграммы, скрипты диалогов).

Проект должен демонстрировать:

- Глубину понимания (использование терминов, примеров из практики).

- Практическую применимость (конкретные стратегии, инструменты).

- Саморефлексию (как участник применяет эти знания к себе).

**Задания для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

№ п/п	Задание	Ответ	Компетенция
1.	Если команда объединена общей целью и взаимной поддержкой, как одним словом называется такое состояние?	сплоченность / сплочённость	УК-3
2.	Если Вы поощряете совместную работу и взаимопомощь в команде, как одним словом называется такой подход?	сотрудничество	УК-3
3.	Если Вы урегулируете разногласия между участниками команды, как одним словом называется такой процесс?	медиация	УК-3
4.	Если Вы распределяете задачи между участниками команды с учетом их сильных сторон, как одним словом называется такой процесс?	делегирование	УК-3
5.	Если команда совместно принимает важное решение, сколько сторон минимум участвует в таком взаимодействии?	2 участника	УК-3
6.	Вы формируете общий план действий команды для достижения результата. Как одним словом называется такой план?	стратегия	УК-3
7.	Если Вы определяете долгосрочное направление развития команды, как одним словом называется такое направление?	вектор	УК-3
8.	Если Вы внимательно слушаете сотрудника и уточняете смысл его слов, как одним словом называется такой тип слушания?	активное	УК-4
9.	Если Вы осознанно понимаете чувства сотрудника и демонстрируете это, как одним словом называется такое качество?	эмпатия	УК-4
10.	Если Вы задаете открытые вопросы для развития сотрудника, как одним словом называется такой стиль взаимодействия?	коучинг / коучинговый подход	УК-4

11.	Если Вы проверяете правильность понимания информации в диалоге, как одним словом называется такой процесс?	верификация	УК-4
12.	Если Вы предоставляете сотруднику информацию о его действиях с целью развития, как одним словом называется такой процесс?	обратная связь	УК-4
13.	Если Вы сохраняете спокойствие и устойчивость в сложном разговоре, как одним словом называется такое состояние?	самообладание	УК-4
14.	Если обратная связь направлена на исправление поведения, как называется такой тип одним словосочетанием?	корректирующая обратная связь	УК-4
15.	Если Вы планируете задачи по методу Pomodoro, сколько минут длится один стандартный рабочий интервал? Укажите число и слово.	25 минут	УК-6
16.	Если Вы формируете список задач и фиксируете их во внешней системе по методу GTD, как одним словом называется такой список?	инбокс / inbox	УК-6
17.	Если Вы осознанно анализируете собственные управленческие ошибки, как одним словом называется такой процесс?	рефлексия	УК-6
18.	Если Вы предотвращаете эмоциональное истощение через техники восстановления, как одним словом называется такое состояние истощения?	выгорание	УК-6
19.	Если Вы выделяете наиболее важные задачи дня и выполняете их в первую очередь, как одним словом называется такой процесс?	приоритизация	УК-6
20.	Если Вы управляете своим эмоциональным состоянием в стрессовой ситуации, как одним словом называется такая способность?	саморегуляция	УК-6